TIKOS KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK KÖZMEGHALLGATÓ NYILVÁNOS ÜLÉS
HATÁROZATAI
14.sz. jegyzőkönyv
2013. december 3.

123/2013./XII.3./kt.határozat:	*- 2013. december 3-i KÖZMEGHALLGATÓ nyilvános ülés napirendjének elfogadása*
124/2013./XII.3./kt.határozat:	*- Falugondnok 2013.évben végzett munkájáról szóló beszámoló elfogadása*
125/2013./XII.3./kt.határozat.	*- Az Önkormányzat 2013.I.-III.negyedéves költségvetési beszámolójáról szóló beszámoló jóváhagyása*
126/2013./XII.3./kt.határozat:	*- Viziközmű vagyon térítésmentesen állami tulajdonba adásának kezdeményezése*
127/2013./XII.3./kt.határozat:	*- Marcali Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítása*
Zárt ülésen:	
128/2013./XII.3./kt.határozat:	*- Hivatalból indított eljárás keretében átmeneti segélyek megállapítása*
129/2013./XII.3./kt.határozat:	*- Hivatalból indított eljárás keretében rendkívüli gyermekvédelmi támogatás állapítása*
130/2013./XII.3./kt.határozat:	*- kk. Kónya Dalma Tikos, Iskola u.8.sz. alatti lakos részére hivatalból indított eljárás keretében rendkívüli gyermekvédelmi támogatás megállapítása*

RENDELETEI

12/2013./XII.4./önkormányzati rendelet:	*- a szociális célú tűzifa juttatásáról*
13/2013./XII.4./önkormányzati rendelet:	*- az Önkormányzat 2013.évi költségvetéséről módosításáról*
14/2013./XII.4./önkormányzati rendelet:	*- a szociális és gyermekvédelmi pénzbeni, természetbeni és intézményi ellátások helyi szabályozásáról*
15/2013./XII.4./önkormányzati rendelet:	*- a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról*

Tikos Község Polgármesterétől
8731 Tikos, Fő u.16.

M E G H Í V Ó

Értesítem, hogy ***KÖZMEGHALLGATÓ*** *képviselő-testületi ülést tartunk*

2013.év december 3.napján (kedd) 15,00 órakor

a Községháza tanácskozó termében, melyre tisztelettel meghívom

Napirend:

1.) Közmeghallgatás, falugondnok beszámolója a 2013.évben végzett munkájáról, lakosság véleményei, javaslatai, hozzászólásai

2.) A szociális célú tűzifa juttatásról szóló rendelet felülvizsgálata
Előadó: Kónya László polgármester

3.) Az Önkormányzat 2013.évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása
Előadó: Kónya László polgármester

4.) Az Önkormányzat 2013.I.-III.negyedéves költségvetési beszámolójának tárgyalása
Előadó: Kónya László polgármester

5.) Víziközmű vagyon térítésmentes állami tulajdonba adásának kezdeményezése
Előadó: Kónya László polgármester

6.) Marcali Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítása
Előadó: Kónya László polgármester

7.) Rendeletalkotás a szociális igazgatásról és a szociális, valamint gyermekvédelmi ellátások helyi szabályozásáról
Előadó: Kónya László polgármester

8.) Rendeletalkotás a a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról
Előadó: Kónya László polgármester

9.) Egyéb ügyek

Kérem, hogy az ülésen megjelenni szíveskedjen.

Tikos, 2013 november 26.

Kónya László sk.
polgármester

Záradék:
Jelen meghívó a község hirdetőtábláin 2013.év november hó 26.napjától 2013. év december hó 3.napjáig kifüggesztésre került.

Tikos, 2013. december 3.

Török Csilla
jegyző

JELENLÉTI ÍV

Tikos Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2013.év december hó 3. napján tartandó
KÖZMEGHALLGATÓ nyilvános ülésére

Kónya László polgármester	
Berta József képviselő	igazoltan távol
Bogdán Géza képviselő	
Rajkai Istvánné képviselő	
Vida Józsefné képviselő	igazoltan távol

Tanácskozási joggal jelen van:

Török Csilla jegyző	

HORVÁTH ENDRE PÉTER
Falugondnok

14.sz.

JEGYZŐKÖNYV

Készült a Tikos Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2013. év december hó 3. napján 15,00 órakor a Községháza épületében (Tikos, Iskola u.16.) megtartott KÖZMEGHALLGATÓ nyilvános testületi üléséről.

Jelen vannak: Kónya László polgármester
Bogdán Géza képviselő
Rajkai Istvánné képviselő

Igazoltan távol van: Berta József képviselő
Vida Józsefné alpolgármester

Tanácskozási joggal jelen van: Török Csilla jegyző
Horváth Endre Péter falugondnok

A Közmeghallgató nyilvános ülésen 2 fő lakossági érdeklődő jelent meg.

Kónya László polgármester köszönti a megjelenteket, megállapítja, hogy a testület ülése határozatképes, mert a megválasztott 5 fő települési képviselőből 3 fő jelen van. Az ülést megnyitja. Javaslatot tesz a tárgyalandó napirendi pontokra.

A szavazásban 3 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

123/2013./XII.3./kt.határozat:

Tikos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2013. december 3-i KÖZMEGHALLGATÓ nyilvános ülésén az alábbi napirendet tárgyalja:

Napirend:
1.) Közmeghallgatás, falugondnok beszámolója a 2013.évben végzett munkájáról, lakosság véleményei, javaslatai, hozzászólásai

2.) A szociális célú tüzifa juttatásról szóló rendelet felülvizsgálata
Előadó: Kónya László polgármester

3.) Az Önkormányzat 2013.évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása
Előadó: Kónya László polgármester

4.) Az Önkormányzat 2013.I.-III.negyedéves költségvetési beszámolójának tárgyalása
Előadó: Kónya László polgármester

5.) Víziközmű vagyon térítésmentes állami tulajdonba adásának kezdeményezése
Előadó: Kónya László polgármester

6.) Marcali Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítása
Előadó: Kónya László polgármester

7.) Rendeletalkotás a szociális igazgatásról és a szociális, valamint gyermekvédelmi ellátások helyi szabályozásáról
Előadó: Kónya László polgármester

8.) Rendeletalkotás a a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról
Előadó: Kónya László polgármester

9.) Egyéb ügyek

Határidő: azonnal
Felelős: Kónya László polgármester

1.)Napirend tárgyalása
Közmeghallgatás, falugondnok beszámolója a 2013.évben végzett munkájáról, lakosság véleményei, javaslatai, hozzászólásai

Kónya László polgármester:
Ismerteti a jelenlévő képviselőkkel az Önkormányzat 2013.évben végzett munkáját.
Felkéri a falugondnokok beszámolójának megtartására.

Horváth Endre Péter falugondnok:
Részletesen tájékoztatja a képviselő-testület tagjait és a jelenlévő érdeklődőket a 2013.évben végzett munkájáról.

A polgármester és a falugondnok beszámolójával kapcsolatosan kérdés, hozzászólás, javaslat, vélemény nem merült fel.

A szavazásban 3 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

124/2013./XII.3./kt.határozat:

Tikos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a falugondnok 2013.évben végzett munkájáról szóló beszámolójában foglaltakat megismerte, megtárgyalta, azt elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: Kónya László polgármester

A lakossági érdeklődők a testület közmeghallgató nyilvános üléséről eltávoznak.

2.)Napirend tárgyalása
A szociális célú tűzifa juttatásról szóló rendelet felülvizsgálata

Előadó: Kónya László polgármester

(Az 1.sz. írásos előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi.)

Kónya László polgármester:
A testület október hó folyamán megalkotta a szociális célú tűzifa juttatásról szóló rendeletét, javasolja ezt felülvizsgálni, és a juttatható mértéket 1 m3-ről 1,5 m3-re emelni. Elkészült az új rendelettervezet annak elfogadásával a régi helyezze hatályon kívül a testület.

A képviselő-testület tagjai a rendelettervezetben foglaltakat megismerték, megtárgyalták.

A szavazásban 3 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

Tikos Község Önkormányzata Képviselő-testületének
12/2013. (XII.4.) önkormányzati rendelete a szociális célú tűzifa juttatásáról

Tikos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi évi CLXXXIX. törvény 25.§. ában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a szociális célú tűzifa juttatás szabályairól a következőket rendeli:

1. Általános rendelkezések

1.§

(1)Az Önkormányzat térítésmentesen tűzifát biztosít azon szociálisan rászoruló személynek, aki Tikos községben bejelentett lakó vagy tartózkodási helyén életvitelszerűen él és e rendeletben meghatározott feltételeknek megfelel.

(2) Az azonos lakóingatlanban élő személyek közül csak egy kérelmező részére állapítható meg a támogatás.

2. Jogosultság feltételei

2. §

(1) Szociális célú tűzifára jogosult,
a) akinek a háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át és
b) fatüzelésre alkalmas fűtőberendezéssel rendelkezik és erről nyilatkozik és
c) 2013. szeptember 1-december 3.napjáig önkormányzati természetbeni, vagy pénzbeni támogatásként tűzifasegélyben nem részesült.

(2) A kérelem elbírálása során előnyt élvez a 2. § (1) bekezdésében meghatározott feltételek teljesülése esetén az aki, a szociális igazgatásról s szociális ellátásokról szóló törvény szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, lakásfenntartási támogatásra jogosult, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI.törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család.

(3)A szociális tűzifa támogatásra való jogosultság a (2) bekezdésben foglaltakat figyelembevételével hivatalból indított eljárás keretében is megállapítható.

(4) A jogosultság megállapításakor figyelembe vehető jövedelemre vonatkozóan a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10.§ (2)-(3) bekezdése az irányadó.

3. §

(1)A szociális tűzifa támogatás iránti kérelem 2013. december 4. napjától 2014. január 31. napjáig nyújtható be. A határidő jogvesztő.

(2) A támogatás mértéke háztartásonként 1,5 m3.

Záró rendelkezések

4.§

(1)Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, ezzel egyidejűleg a szociális célú tűzifa juttatásáról szóló 9/2013.(X.11.)önkormányzati rendelet hatályát veszti.

(2) Hatályát veszti 2014.február 15-én.

3.)Napirend tárgyalása
Az Önkormányzat 2013.évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása

Előadó: Kónya László polgármester

(A 2.sz. írásos előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi.)

A szavazásban 3 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

Tikos Község Önkormányzata Képviselő-testületének
13/2013./XII.4./ önkormányzati rendelete az Önkormányzat 2013. évi költségvetéséről 2/2013./III.1./ önkormányzati rendelete módosításáról

Tikos Község Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 23. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában, valamint a helyi önkormányzatokról szóló

1990. évi LXV. törvény 91. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A 2/2013./III.1./ önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

(1) A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2013. évi költségvetését

46.242 ezer Ft tárgyévi költségvetési bevétellel,
ebből önként vállalt feladathoz kapcsolódó bevétel 0 e Ft

46.242 ezer Ft tárgyévi költségvetési kiadással,
ebből önként vállalt feladathoz kapcsolódó kiadás 40 e Ft.

állapítja meg.

Ezen belül:

- a működési célú bevétel — 37.070 e Ft-ban
  ebből:
  - finanszírozási célú pénzügyi műveleteket — 0 e Ft-ban
  - előző évi pénzmaradványt — 4.108 e Ft-ban
  - vállalkozási maradványt — 0 e Ft-ban

- a működési célú kiadásokat — 37.070 e Ft-ban
  ebből, kötelezős feladathoz kapcsolódó:
  - a személyi juttatások kiadásait — 14.012 e Ft-ban
  - a munkaadó terhelő járulékokat — 2.396 e Ft-ban
  - a dologi kiadásokat — 8.005 e Ft-ban
  - az ellátottak pénzbeli juttatásait — 9.714 e Ft-ban
  - egyéb működési célú kiadásokat — 2.803 e Ft-ban
  - az általános tartalékot — 100 e Ft-ban
  - a céltartalékot — 0 e Ft-ban

  önként vállalt feladathoz kapcsolódó:
  - a személyi juttatások kiadásait — 0 e Ft-ban
  - a munkaadó terhelő járulékokat — 0 e Ft-ban
  - a dologi kiadásokat — 0 e Ft-ban
  - az ellátottak pénzbeli juttatásait — 0 e Ft-ban
  - egyéb működési célú kiadásokat — 40 e Ft-ban
  - az általános tartalékot — 0 e Ft-ban
  - a céltartalékot — 0 e Ft-ban

- a felhalmozási célú bevételt — 9.172 e Ft-ban

- ebből:
  - finanszírozási célú pénzügyi műveleteket — 0 e Ft-ban
  - előző évi pénzmaradványt — 8.624 e Ft-ban
  - vállalkozási maradványt — 0 e Ft-ban

- a felhalmozási célú kiadást — 9.172 e Ft-ban
- ebből:
  - intézményi beruházások összegét — 8.292 e Ft-ban
  - felújítások összegét — 500 e Ft-ban
  - kormányzati beruházások összegét — 0 e Ft-ban
  - lakástámogatás összegét — 0 e Ft-ban
  - felhalmozási célú tartalék összegét — 380 e Ft-ban
  - egyéb felhalmozási kiadások összegét — 0 e Ft-ban

állapítja meg.

2. §

A 2/2013./III.1./ önkormányzati rendelet 1.,2.,3.,4.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11.,12.,13., 14. mellékletei helyébe e rendelet 1.,2.,3.,4.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11.,12.,13., 14. mellékletei lépnek.

Záró és egyéb rendelkezések

3. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik az SZMSZ-ben meghatározottak szerint.

4.)Napirend tárgyalása
Az Önkormányzat 2013.I.-III.negyedéves költségvetési beszámolójának tárgyalása

Előadó: Kónya László polgármester

(A 3.sz. írásos előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi.)

A szavazásban 3 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

125/2013./XII.3./kt.határozat:

Tikos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat 2013. I.-III.negyedéves gazdálkodásáról szóló jelentést

a.) 39.560 e Ft eredeti, 46.242 e Ft módosított bevételi előirányzattal, 19.593 e Ft teljesítéssel,

b.) 39.560 e Ft eredeti, 46.242 e Ft módosított kiadási előirányzattal, 21.061 e Ft teljesítéssel,

c.) a 2013.szeptember 30-i állapotnak megfelelően 10.974 e Ft pénzkészlettel elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: Kónya László polgármester

5.)Napirend tárgyalása
Víziközmű vagyon térítésmentes állami tulajdonba adásának kezdeményezése

Előadó: Kónya László polgármester

(A 4.sz. írásos előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi.)

Kónya László polgármester:
Az önkormányzat tulajdonában áll a víziközmű hálózat, illetve a szennyvízcsatorna hálózat, melyet koncessziós szerződés alapján a DRV.Zrt. üzemeltet. Az üzemeltetési szerződés le fog járni, azt a jövő évben újra kell kötni. Az új szerződésnek kötelező mellékletét kell, hogy képezze a vagyonértékelés, amelyet az önkormányzat el kell végeztetni. A víziközmű rendszer már régi, előbb vagy utóbb nagyobb felújításra fog szorulni. A szennyvízcsatornahálózat viszonylag még új, de ott is előfordulhatnak problémák. A koncessziós díjat évek óta elkülönített számlán kell kezelni és azt csak a rendszer felújítására lehet fordítani. A közelmúltban a tikosi önkormányzatnak is egy nagyobb léptékű felújítást kellett véghez vinni, ami közel 800 e Ft-ban került (szivattyú csere), valamint holládon is fordult elő probléma. Az előterjesztésben foglaltak szerint lehetőség nyílna a víziközmű vagyon térítésmentes állami tulajdonba adására. Konzultált a környékbeli települések Fönyed, Hollád és Szegerdő polgármestereivel, akik szintén érintettek a témában és azon a véleményen vannak, hogy kezdeményezni kellene amennyiben jogilag lehetséges a térítésmentes állami tulajdonba adást. Ők is ezt a javasolatot terjesztik a képviselő-testületek elé megtárgyalásra. Valamint azzal is megkereste a DRV Zrt. a testületet, hogy tőkemelést akar végrehajtani és az önkormányzat mint részvényes ebben részt kíván-e venni. Nem javasolja.
Ismerteti a határozati javaslatot:
"
a) Tikos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a tulajdonában álló víziközművagyon (ivóvíz és szennyvíz) térítésmentes állami tulajdonba adását kezdeményezi a jelenleg fennálló koncessziós szerződés lejáratát követő naptól A képviselő-testület a szerződés alapján a DRV Zrt. mint üzemeltető által fizetendő koncessziós díjra a szerződés lejártának időpontjáig bezárólag igényt tart, kéri annak elszámolását.

b)Tikos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a DRV Zrt. tőkeemelés iránti megkeresésében foglaltakat megimsert, megtárgyalta, a tőkeemelésben nem kíván részt venni."

A képviselő-testület az ülés írásos előterjesztésben és a polgármester szóbeli előterjesztésében foglaltakat megismerte, megtárgyalta.

A szavazásban 3 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

126/2013./XII.3./kt.határozat:

a.) Tikos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a tulajdonában álló víziközművagyon (ívóvíz és szennyvíz) térítésmentes állami tulajdonba adását kezdeményezi - amennyiben azt a jogi előírások lehetővé teszi - a jelenleg fennálló koncessziós szerződés lejáratát követő naptól A képviselő-testület a szerződés alapján a DRV Zrt. mint üzemeltető által fizetendő koncessziós díjra a szerződés lejártának időpontjáig bezárólag igényt tart, kéri annak elszámolását.

b) Tikos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a DRV Zrt. tőkeemelés iránti megkeresésében foglaltakat megimsert, megtárgyalta, a tőkeemelésben nem kíván részt venni.

Határidő: azonnal
Felelős: Kónya László polgármester

6.)Napirend tárgyalása
Marcali Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítása

Előadó: Kónya László polgármester

(Az 5.sz. írásos előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi.)

A szavazásban 3 fő képviselő vesz részt.

A képvielő-testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

127/2013./XII.3./kt.határozat:

Tikos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Marcali Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodása módosításában foglaltakat megismerte, megtárgyalta, azt jóváhagyja.
Felhatalmazza a polgármestert a módosított Társulási Megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: Kónya László polgármester

7.)Napirend tárgyalása
Rendeletalkotás a szociális igazgatásról és a szociális, valamint gyermekvédelmi ellátások helyi szabályozásáról

Előadó: Kónya László polgármester

(A 6.sz. írásos előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi.)

A képviselő-testület tagjai az írásos előterjesztésben foglaltakat megismerték,megtárgyalták.

A szavazásban 3 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

Tikos Község Önkormányzata Képviselő-testületének

14/2013. (XII.4.) önkormányzati rendelete
a szociális és gyermekvédelmi pénzbeni, természetbeni és intézményi ellátások helyi szabályozásáról

Tikos Község Önkormányzata a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993.évi III.tv. 26.§.-ában és 132.§.(4) bekezdésében, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI.törvény 18.§.(2) bekezdésében és a 131.§.(1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX.törvény 13.§.(1)bekezdés 8.pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. FEJEZET
AZ ELLÁTÁS ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

1. A rendelet hatálya

1.§ (1) A rendelet személyi hatályára vonatkozóan az Szt. 3.§-a és a Gyvt. 4.§-a az irányadó.

(2) A rendelet tárgyi hatálya az alábbi ellátásokra terjed ki:

a) Pénzbeni és természetbeni ellátások tekintetében:
aa) aktív korúak ellátása: rendszeres szociális segély, foglakoztatást helyettesítő támogatás,
ab)méltányossági ápolási díj,
ac) önkormányzati segély,
ad) közgyógyellátás,
aj) tankönyvtámogatás
ak) felsőfokú tanulmányokat folytató fiatalok támogatásáról

b) Szociális és gyermekvédelmi szolgáltatások tekintetében:
ba) étkeztetés,
bb) házi segítségnyújtás,
bc) családsegítés,

bd) gyermekjóléti szolgáltatás,
be) gyermekek nappali étkeztetése,
bf) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
bg) támogató szolgálat,
bh) bölcsődei ellátás.

(3) A (2) bekezdés ba), bb), bc), bd), pontjában felsorolt ellátásokat a Balatoni Szociális Társulás által fenntartott Alapszolgáltatási Központ, a bf), bg) bh) pontban felsorolt ellátásokat a Marcali Kistérség Többcélú Társulása biztosítja a Marcali SZESZK intézményén keresztül.

2. Eljárási rendelkezések

2.§ (1) Az e rendeletben szabályozott pénzbeli és természetbeni szociális ellátások megállapítása iránti kérelmeket a Balatonszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatalnál (a továbbiakban: Hivatal) lehet szóban vagy írásban előterjeszteni.

(2) Amennyiben az e rendeletben szabályozott szociális alapszolgáltatások biztosítása társulás keretében fenntartott intézmény útján történik az igénybevétele iránti kérelmet a Központ vezetőjéhez lehet szóban vagy írásban előterjeszteni.

(3) A kérelmet – ha törvény másként nem rendelkezik – az a szociális hatáskört gyakorló szerv bírálja el, amelynek illetékességi területén a kérelmező lakcíme van.

(4) A személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatások igénybevétele önkéntes. Az ellátást igénylő a kérelmét a „Személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről" szóló 9/1999.(XI.24.) SZCSM rendelet 1. melléklete szerinti formanyomtatványon nyújthatja be.

(5) Elektronikus úton e rendelet hatálya alá tartozó ügyek nem intézhetőek.

3.§ (1) A kérelmező a kérelmében saját, valamint a vele egy háztartásban lakó személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól köteles nyilatkozni, továbbá a jövedelmi adatokra vonatkozó bizonyítékokat a kérelem benyújtásával egyidejüleg kell becsatolnia.

(2) A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások megállapítása iránti kérelem tartalmazza:

a) az ellátást igénylő személynek az Szt. 18. §-ának a) c) h) pontjában szereplő adatait,
b) az igényelt szociális ellátás jogosultsági feltételeire vonatkozó adatokat, nyilatkozatokat.
A jövedelemtől függő szociális ellátások esetében a jövedelem típusának megfelelő igazolás vagy annak fénymásolata a jövedelemről tett nyilatkozat melléklete.

(3) A jogosultság megállapításakor figyelembe vehető jövedelemre vonatkozóan az Szt. 10.§ (2)-(3) bekezdése az irányadó.

(4) A jövedelem számításakor figyelmen kívül hagyandó jövedelemre vonatkozóan az Szt. 10.§ (4) bekezdése az irányadó.

(5) A jogosultsági feltételek megállapításához e §-ban szabályozottakon túl szükséges egyes speciális igazolások és bizonyítékok köre a konkrét ellátási forma szabályozásánál kerül felsorolásra.

(6) Nincs szükség igazolásra azon adatok tekintetében, amelyek a Hivatal nyilvántartásában fellelhetők, valamint a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Ket.) 36. §-ának (2)-(3) bekezdésében foglaltak szerint az adat, illetve igazolás beszerezhető.

4.§ (1) A rendszeres ellátások folyósítása havonta utólag, kifizetése minden hónap 5-éig. a nem rendszeres ellátások kifizetése az ellátást megállapító határozatban megjelölt időpontban történik a házipénztárból, illetve a jogosult lakossági folyószámlájára történő átutalás útján.
Házipénztárból történő kifizetés esetén az ellátást a jogosult, illetve meghatalmazottja veheti fel.
A házipénztárból történő, a döntést követő azonnali kifizetés létfenntartást veszélyeztető, rendkívüli élethelyzetbe került személy esetében történhet.

(2) Amennyiben a jövedelemszámításnál irányadó időszakban az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege változik, akkor időarányosan annak az időszaknak az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegével kell számolni, amelynek a nettó jövedelemét a kérelmező igazolja.

5.§ (1) Amennyiben a pénzbeli és természetbeni ellátás iránti kérelemben előadott életkörülmények vizsgálata kapcsán a kérelem megalapozott elbírálása szükségessé teszi, az igénylőnél környezettanulmányt kell készíteni.

(2) Nem kell környezettanulmányt készíteni az igénylőről, ha életkörülményeit a Hivatal már bármely ügyben - a kérelem benyújtását megelőző egy éven belül - vizsgálta és azokban lényeges változás nem feltételezhető.

6.§ (1) A rendszeres szociális segély, foglalkoztatást helyettesítő támogatás, átmeneti segély, temetési segély egészben, vagy részben természetbeni szociális ellátás formájában is nyújtható. A folyósítás módjáról az ellátást megállapító határozatban rendelkezni kell.

(2) A rendszeres szociális segély, foglalkoztatást helyettesítő támogatás, természetbeni szociális ellátás formájában akkor nyújtható, ha a családban a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. törvény 68.§-a szerint védelembe vett gyermek él.

7.§ A szociális ellátásra való jogosultság elbírálásához, ha a kérelmező életvitele alapján vélelmezhető, hogy a jövedelemigazolásban feltüntetett összegen felül egyéb jövedelemmel is rendelkezik, a kérelmező kötelezhető arra, hogy családja vagyoni viszonyairól a 63/2006.(III.27.) Kormányrendelet 1. melléklete szerinti formanyomtatványon nyilatkozzék.

8.§ A szociális ellátásra jogosultság, a jogosultat érintő jog és kötelezettség megállapítására, továbbá a hatósági ellenőrzésre a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

II. FEJEZET
SZOCIÁLIS RÁSZORULTSÁGTÓL FÜGGŐ PÉNZBELI ELLÁTÁSOK

3. Aktív korúak ellátása

9.§ (1) A rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korúak ellátására jogosult személyek körének meghatározására, megszüntetésére, összegére, felülvizsgálatára és a hajléktalan személyek részére történő rendszeres szociális segély megállapítására az Szt. 37-37/C. §-ban foglaltak irányadók.

(2) Aktív korúak ellátására való jogosultság megállapítására az Szt. 33-34 §-aiban foglaltakat kell alkalmazni.

4.Az aktív korúak rendszeres szociális segélyére, a foglakoztatást helyettesítő támogatásár való jogosultság egyéb feltételei

10.§. (1) A kérelmező, illetve az ellátásra jogosult személy köteles a lakókörnyezete rendezettségét biztosítani. A lakókörnyezet rendezettségére vonatkozóan az Szt. 33.§.(7) bekezdésében foglaltak az irányadóak.

(2) A kérelmező, valamint az ellátásra jogosult az (1) bekezdésben előírt kötelezettségét megszegi, ha az általa életvitelszerűen lakott lakóház (családi ház) vagy lakás esetében:

a) a lakóház környezetében, a lakásban, annak követlen környezetében jelentős mennyiségű hulladékot halmoz fel,

b) az udvar rendben tartását elmulasztja,

c) az udvarban, a kertben található tárgyak rendben tatását elmulasztja,

d) a kertet nem műveli meg, nem tartja rendben,

e) a kerítésen kívüli, azzal határos területen, a járdán hulladékot tárol,

f) az épület, járda hó-, és jégmentesítési kötelezettségét elmulasztja,

g) az egészségügyi kártevők elszaporodása meggátolását elmulasztja,

(3)A kérelem benyújtója, az ellátásra jogosult a elvégzendő tevékenységek konkrét megjelölését tartalmazó jegyző által kiküldött felhívástól számított 8 napos határidőn belül köteles eleget tenni a (1) bekezdésben előírt kötelezettségének.

(4)Amennyiben a kérelmező, vagy az ellátásra jogosult a feltételeknek a felszólítás ellenére sem tesz eleget, a kérelmet el kell utasítani, vagy a megállapított támogatást meg kell szüntetni.

5. Az együttműködés eljárási szabályai

11.§ (1) A rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korúak ellátása megállapításának, folyósításának feltételeként az Alapszolgáltatási Központtal köteles együttműködni.

Az együttműködési kötelezettség kiterjed

a) az együttműködésre kijelölt szervnél nyilvántartásba vételre,
b) beilleszkedést segítő programról való írásbeli megállapodás megkötésére,
c) a programban foglaltak teljesítésére.

(2) Az együttműködésre kijelölt szerv a Balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ.

(3) A rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korúak ellátására jogosult személy köteles:

a) a rendszeres szociális segélyre való jogosultságot megállapító határozat jogerőre emelkedésétől számított 15 napon belül megjelenni az együttműködésre kijelölt szervnél, nyilvántartásba vétel céljából,
b) együttműködni az együttműködésre kijelölt szervvel a beilleszkedést segítő program elkészítésében
c) a nyilvántartásba vételtől számított 60 napon belül a megállapodást megkötni,
d) köteles a folyamatos kapcsolattartásra, az együttműködésre kijelölt szervnél, és a megállapodásban foglalt időközönként az együttműködésre kijelölt szervnél megjelenni legalább 3 havonta.

(4) Az Alapszolgáltatási Központ a rendszeres szociális segély folyósításának időtartama alatt az együttműködés keretében:

a) figyelemmel kíséri az aktív korúak ellátásának megállapításáról szóló határozatban megállapított határidő betartását, és annak megszegése esetén megvizsgálja a mulasztás okát, továbbá a rendszeres szociális segélyre jogosult személyt a jogerős határozat alapján - a szervnél történő megjelenésekor - nyilvántartásba veszi,
b) tájékoztatja a rendszeres szociális segélyre jogosult személyt az Szt. 37/D. § (2) bekezdése szerinti beilleszkedést segítő program elkészítésének menetéről, a programok típusairól, az együttműködés eljárási szabályairól,
c) a nyilvántartásba vételtől számított hatvan napon belül a rendszeres szociális segélyre jogosult személy bevonásával kidolgozza az egyéni élethelyzethez igazodó beilleszkedést segítő programot, és arról a segélyben részesülő személlyel írásban megállapodást köt,
d) folyamatosan kapcsolatot tart a rendszeres szociális segélyre jogosult személlyel és legalább háromhavonta személyes találkozás útján figyelemmel kíséri a beilleszkedést segítő programban foglaltak betartását. A személyes találkozásokra szóló értesítést, a találkozást megelőzően 3 munkanappal korábban kell kézbesíteni.
e) legalább évente írásos értékelést készít a beilleszkedést elősegítő program végrehajtásáról, és amennyiben szükséges - a rendszeres szociális segélyre jogosult személy bevonásával - módosítja a programot.
f) írásban jelzi a jegyzőnek, ha a rendszeres szociális segélyre jogosult személy együttműködési kötelezettségének nem tesz eleget,
g) az e) pont szerinti éves értékelés megküldésével tájékoztatja a jegyzőt a beilleszkedést segítő program végrehajtásáról,
h) az előírt határidők (15 nap, 60 nap) be nem tartása, megjelenés elmulasztása esetén írásban felszólítja a rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korúak ellátására jogosult személyt a mulasztás okának igazolására, így különösen
ha) egészségügyi ok esetén: 5 munkanapon belül orvosi, kórházi igazolás
hb) egyéb ok esetén pl. hozzátartozó halála esetén halotti anyakönyvi kivonat másolat, bármely más ok esetén a mulasztás okát, hitelt érdemlően bizonyító irat

a) elbírálja a benyújtott igazolási kérelmeket, melyet különösen a h) pontban leirt körülmények esetén, lehet elfogadni,
j) az igazolási kérelem elutasítását követő 3 munkanapon belül a mulasztásról értesíti a jegyzőt,
k) vizsgálja, hogy a rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korúak ellátására jogosult személy az előírt képzésen, programban való részvételi kötelezettségének eleget tesz-e.

(5) A beilleszkedést segítő programnak a rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korúak ellátására jogosult személy és családja önfenntartó képességének szinten tartására és fejlesztésére kell irányulnia, mely lehet egyéni tanácsadás, fejlesztés, vagy az egyéni képességeket fejlesztő, életmódot formáló, munkavégzésre felkészítő csoportos programon való részvétel.

(6) Az egyéni élethelyzethez igazodó, beilleszkedést segítő programok típusai:
a) szociális tanácsadás, fejlesztés, ügyintézés
b) pszichológiai tanácsadás, terápia
c) szociális fejlesztő és önsegítő csoport
d) munkavégzésre történő felkészülést segítő program
e) életmódformáló tanácsadás, szociális, mentális képességek fejlesztése

6. Az együttműködési kötelezettség megszegése

12.§ Az együttműködési kötelezettség megszegésének minősül:
a) aktív korúak ellátásának megállapításáról szóló határozatban megállapított határidő elmulasztása,
b) megjelenési kötelezettség elmulasztása,
c) képzésen való részvétel elmulasztása,
d) előírt programban, tanácsadáson való részvétel elmulasztása.

7. Az együttműködési kötelezettség megszegésének következményei

13.§ Ha a rendszeres szociális segélyben részesülő személy a segély folyósításának időtartama alatt együttműködési kötelezettségét neki felróhatóan az együttműködésre kijelölt szervnél két éven belül ismételten megszegi, akkor az aktív korúak ellátására való jogosultságot meg kell szüntetni.

8. Ápolási díj

14. § (1) A képviselő-testület ápolási díjat állapít meg annak a hozzátartozónak, aki 18. életévét betöltött tartósan beteg személy ápolását, gondozását végzi és családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedülálló esetén 200 %-át.

(2) Az ápolási díj megállapítása iránti kérelmet a 63/2006. (III.27.) Kormányrendelet 4. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani. Az ápolási díj megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell az Szt. 43. 43. §-ában és a 63/2006. (III.27.) Kormányrendelet 25. §-ában meghatározott igazolásokat és szakvéleményt.

(3) Az ápolási díj havi összege az Szt-ben kötelezően előírt összeg.

9. Ápolási kötelezettség teljesítésének ellenőrzése

15.§ (1) Az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti, ha az ellátott rendszeres étkeztetéséről, ápolásáról nem gondoskodik, az ellátott és lakókörnyezete higiéniás körülményeinek megtartásában nem működik közre.

(2) Az Alapszolgáltatási Központ házi segítségnyújtást végző dolgozója az ápolást végző személy kötelezettségének teljesítését negyedévenként, illetve szükség szerint ellenőrzi. Az ellenőrzés során együttműködik a háziorvossal is, hogy meggyőződhessen az ápolt személy egészségi állapotának esetleges romlásáról és annak okairól. Amennyiben az ellenőrzés során úgy látja, hogy az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti, ezt a jegyzőnek jelzi.

10. Önkormányzati segély

16.§ (1) Önkormányzati segély a létfenntartását veszélyeztető, rendkívüli élethelyzetbe került, időszakosan vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzdő személyek, családok részére állapítható meg, ha

a) önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról másképpen nem tudnak gondoskodni,
b) előre nem látható többletkiadások miatt anyagi segítségre szorulnak. Különösen betegség, baleset miatti tartós táppénzes állomány, elemi kár, kórházi kezelés, gyógyászati segédeszköz vásárlása, közüzemi díjtartozás, tüzelő vásárlás.

(2) Az önkormányzati segély adható alkalmanként és havi rendszerességgel. Az alkalmankénti segély gyógyszertámogatásként, illetve az egészségbiztosítás által nem, vagy csak részben támogatott egészségügyi szolgáltatás díjaként is megállapítható. A havi rendszerességgel adott átmeneti segély jövedelem-kiegészítő támogatásként is nyújtható.

(3) A havi rendszerességgel nyújtott önkormányzati segély legfeljebb tizenkettő hónapra állapítható meg.

(4) Amennyiben egy határozatban többszöri segélyezés kerül megállapításra, fel kell sorolni a kifizetések időpontját és a kifizetendő összegeket.

(5) Önkormányzati segélyben kell részesíteni kérelemre azt a személyt, akinek 1 főre számított havi családi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át illetve egyedülálló esetén jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át nem haladja meg.

17.§ (1) Egy naptári éven belül ugyanazon személy vagy család legfeljebb három, alkalommal részesíthető önkormányzati segélyben.

(2) Az önkormányzati segély alkalmankénti, illetve havi rendszerességgel juttatott összege nem lehet kevesebb 2000 Ft-nál, a legmagasabb összege nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegét.

(3) Rendkívüli méltánylást érdemlő esetben (elemi csapás, hosszabb kórházi ápolással járó, tartós táppénzes állomány, betegség, baleset, gyógyászati segédeszköz vásárlása stb.) hivatalból vagy kérelemre évente legfeljebb egy alkalommal jövedelemre való tekintet nélkül is megállapítható önkormányzati segély.
Ebben az esetben a segély összege egyedi mérlegelés alapján kerül megállapításra, a rendkívüli méltánylást érdemlő körülmény egyedi értékelését követően. A jövedelemre való tekintet nélkül, egyedi mérlegelés alapján megállapított segély összege nem haladhatja meg a 30.000 Ft-ot.

(3) Önkormányzati segély iránti kérelmet a segélyre jogosult, illetve az terjeszthet elő, aki rászorult helyzetéről tudomást szerez. Utóbbi esetben a döntésre jogosult az eljárás hivatalból történő megindításáról intézkedhet.

(5) A megállapított önkormányzati segély folyósításának módjai:
a) készpénzben a hivatal pénztárából,
b) az igénylő fizetési kötelezettségének közvetlen átvállalásával,
c) közüzemi szolgáltató részére történő átutalással,
d) természetbeni juttatás formájában (élelmiszer, tisztálkodó szerek, tűzifa)
e) hajléktalan személy esetén csak természetbeni ellátás formájában, a napi szükséglet fedezésére,
f) vagy célhoz kötve a felhasználás (tisztálkodó szerek, ruhanemű, cipő) amelyet 15 napon belül számlával igazolni kell.

(6)A képviselő-testület az önkormányzati segély megállapításával kapcsolatos hatáskör gyakorlását a polgármesterre átruházza.

18.§ (1) Az önkormányzat temetési költségekhez való hozzájárulásként önkormányzat segélyt nyújt annak, aki az elhunyt személy temetéséről gondoskodott, de arra nem volt köteles, illetve köteles volt ugyan, de a temetési költségek viselése a saját illetve a családja létfenntartását veszélyezteti.

(2) A temetési költségekhez való hozzájárulásként nyújtott önkormányzati segélyre jövedelemtől függetlenül az a személy jogosult, aki az eltemettetésről gondoskodott, ezt számlával igazolni tudja, és aki nem részesült a hadigondozásról szóló törvény alapján temetési hozzájárulásban.

(4) A temetési költségekhez való hozzájárulás összege 20.000.- forint.

(5) A temetési költségekhez való hozzájárulás iránti kérelmet a haláleset bekövetkezésétől számított 60 napon belül lehet benyújtani a Hivatal szociális ügyintézőjénél.

(6) A kérelemhez, a kérelem benyújtásával egyidejűleg csatolni kell:
a) a halotti anyakönyvi kivonatot, amennyiben nem a haláleset helye szerint illetékes települési önkormányzattól kéri a temetési segélyt,
b) a temetés költségeiről – a segélyt kérő vagy nevére kiállított – számlák eredeti példányát,

(7) A temetési költségekhez való hozzájárulás megállapításával kapcsolatos hatáskör gyakorlását a képviselő-testület a polgármesterre ruházza.

11. Közgyógyellátás

19.§ (1) Méltányosságból közgyógyellátási jogosultságot lehet megállapítani annak a személynek, akinél az egy főre számított havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át , egyedül élő esetén a 200 %-át nem haladja meg, és a havi rendszeres gyógyító ellátás költsége az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25 %-át meghaladja.

(2) A közgyógyellátás iránti kérelmet a 63/2006. (III.27.) Kormányrendelet 9. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani. A kérelemhez csatolni kell a 63/2006. (III.27.) Kormányrendelet 35. §-ban előírt igazolásokat, nyilatkozatokat.

12. Tankönyvtámogatás, tanévkezdési támogatás

20.§ (1) Az önkormányzat hivatalból, jövedelemre tekintet nélkül, a tanévkezdés megkönnyítése érdekében a tikosi lakóhellyel rendelkező általános iskolai tanulók részére a tankönyvek árát átvállalja amennyiben ezt az önkormányzat adott évi költségvetése lehetővé teszi.

(2) A tankönyvtámogatás kifizetésének feltétele a tankönyvárának összegét igazoló díjbekérő levél másolatának csatolása.
(3) A támogatás kifizetése a dokumentumok benyújtását követő 3 munkanapon belül történik az önkormányzat házipénztára útján.
(4) A tankönyvtámogatás iránti igényt minden év július 1. – szeptember 30. napjáig lehet benyújtani, melynek elmulasztása jogvesztő.
(5) A Tikoson lakóhellyel rendelkező, középiskola nappali tagozatán tanulók jövedelemre tekintet nélkül tanévkezdései támogatásban részesíthetők, amennyiben az önkormányzat költségvetése ezt lehetővé teszi.
(6) A támogatást – a tanulói jogviszonyt igazoló iskolalátogatási igazolás és a tankönyv árát igazoló díjbekérő levél másolatának csatolása mellett - készpénzben kell kifizetni.
(7) A támogatás kifizetése a dokumentumok benyújtását követő 3 munkanapon belül történik az önkormányzat házipénztára útján.

12. Felsőfokú tanulmányokat folytató fiatalok támogatása

21.§ (1) Pályázatot nyújthatnak be azok a tikosi állandó lakóhellyel rendelkező fiatalok, akik az ország bármely egyetemén vagy főiskolájának nappali tagozaton tanulnak, és első diploma megszerzésére irányuló tanulmányokat folytatnak, és a pályázat benyújtásakor a 25. életévüket még nem töltötték be.

(2) A pályázatokat az 1. sz. melléklet szerinti űrlapon kell benyújtani, minden év november 10. napjáig a hivatalhoz. A határnap elmulasztása jogvesztő.

(3) A támogatás formája: vissza nem térítendő pénzbeni támogatás.

(4) Az önkormányzat éves költségvetésében keretösszeget állapít meg e rendeletben meghatározott támogatási formára.

(5) A támogatás konkrét mértékét – mely azonos mértékű minden pályázó esetén - a mindenkor benyújtott pályázatok száma és az éves keretösszeg határozza meg.

(6) A támogatások elbírálását a polgármester végzi – átruházott hatáskörben - a pályázatok benyújtását követő hónapban.

(7) A támogatások átadására ünnepélyes keretek között kerül sor, az elbírálás hónapjában.

III. FEJEZET
SZOCIÁLIS GYERMEKVÉDELMI SZOLGÁLTATÁSOK

22.§. (1) Az önkormányzat az Alapszolgáltatási Központ útján biztosítja az
a) étkeztetés,
b) házi segítségnyújtás,
c) családsegítés,
d) gyermekjóléti szolgáltatás,

(2) Az önkormányzat a Marcali Kistérség Többcélú Társulása útján biztosítja a
a) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
b) gyermekek napközbeni ellátása: bölcsődei, óvodai ellátás,
c) támogató szolgálat ellátását.

(3) Az (1) –(2) bekezdésben meghatározott ellátások igénybevételére, fizetendő díjakra vonatkozó rendelkezéseket Balatonkeresztúr Község Önkormányzata, és Marcali Város Önkormányzata vonatkozó rendeletei tartalmazzák.

IV. FEJEZET
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

13. Hatálybalépés

23. §. A rendelet 2014. január 1. napján lép hatályba, rendelkezéseit a határozattal jogerősen el nem bírált, folyamatban levő ügyekben is alkalmazni kell, feltéve, ha az a kérelmező számára kedvezőbb.

14. Hatályon kívül helyezendő rendelkezések

24.§ (1)E rendelet hatályba lépésével egyidejüleg hatályát veszti a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló többször módosított 5/2011./IV.4./önkormányzati rendelet, valamint a a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló a többször módosított2/2006./II.22./önkormányzati rendelet.

(2) Ez a rendelet a Magyar Köztársaságnak az Európai Unióhoz történő csatlakozásáról szóló szerződés kihirdetéséről szóló 2004. évi XXX. törvénnyel összhangban az Európai Közösségek jogszabályaival összeegyeztethető szabályozást tartalmaz.

8.)Napirend tárgyalása
Rendeletalkotás a a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról

Előadó: Kónya László polgármester

(A 7.sz. írásos előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi.)

A szavazásban 3 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

Tikos Község Önkormányzata Képviselő-testületének
15/2013.(XII. 4.) önkormányzati rendelete
a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról

Tikos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) a) pontja és 32. cikk (2) bekezdése szerint kapott felhatalmazás alapján, a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/C.§ (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. § (1) A rendelet személyi hatálya kiterjed Tikos község közigazgatási területén minden olyan közcsatornával el nem látott területen vagy közcsatornával ellátott, de közcsatornára rá nem kötött, a vízgazdálkodásról szóló törvény IX/A. fejezet alkalmazásában meghatározott ingatlantulajdonosra (a továbbiakban együtt: ingatlantulajdonos).

(2) A rendelet tárgyi hatálya kiterjed az (1) bekezdés szerinti ingatlantulajdonosnál keletkező nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvizek begyűjtésére, kezelésére valamint az erre vonatkozó közszolgáltatás ellátására.

(3) Nem terjed ki a rendelet hatálya a veszélyes és radioaktív hulladékokra, a települési hulladékokra, valamint az ezekkel összefüggő tevékenységekre.

2. A közszolgáltató és az ártalmatlanító hely megnevezése

2.§ A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével, elszállításával és ártalmatlanító helyre történő elhelyezésével kapcsolatos közszolgáltatás teljes körét KO-SZESZ Kft. (Marcali, Táncsics u.20.) jogosult és köteles ellátni, Tikos Község Önkormányzatával kötött közszolgáltatási szerződés alapján 2016. december 31. napjáig.

3. A közszolgáltatás ellátásának rendje és módja

3.§ (1) Valamennyi ingatlan tulajdonosa, használója köteles gondoskodni az ingatlanán keletkező nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz szakszerű gyűjtéséről.

(2) Azokon az ingatlanokon, ahol az ingatlanhoz közvetlenül kapcsolódó közterületen a szennyvízcsatorna hálózat kiépült és a csatornahálózatra a lakos a rákötési lehetőséggel élt, a szennyvizet csak a csatornahálózaton keresztül szabad elvezetni.

(3) Ahol a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz közcsatornán történő elvezetésének lehetősége nem biztosított, a keletkező nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz megfelelő gyűjtését, rendszeres elszállíttatását annak begyűjtésére feljogosított közszolgáltatónak történő átadással az ingatlantulajdonosnak kell biztosítani.

(4) A (3) bekezdése hatálya alá tartozó ingatlan tulajdonosa, használója az ingatlanán keletkező nem közművel összegyűjtött ház szennyvíz elhelyezéséről az e rendeletben meghatározott módon, a közszolgáltatás igénybevétele útján köteles gondoskodni.

(5) A közszolgáltató csak olyan személy/vállalkozó vagy szervezet lehet, aki ellen hulladékkezelési tevékenységével összefüggésben – a törvényben, kormányrendeletben, illetve önkormányzati rendeletben meghatározott – szabálysértés elkövetése miatt jogerősen büntetés kiszabása vagy intézkedés alkalmazása nem történt. A közszolgáltató alvállalkozója is csak olyan személy/vállalkozó vagy szervezet lehet, aki ellen hulladékkezelési tevékenységével összefüggésben szabálysértés elkövetése miatt jogerősen büntetés kiszabása vagy intézkedés alkalmazása nem történt.

4.. A közszolgáltató jogai és kötelezettségei

4.§ (1) A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz szállítása kizárólag erre a célra készített zárt rendszerű olyan járművel és úgy végezhető, hogy az teljes mértékben megfeleljen a mindenkor érvényes jogszabályoknak.

(2) A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz szállítását úgy kell végezni, hogy az szennyezést, elcsorgást ne okozzon. Elcsorgás esetén a szennyezést megszüntetni, az elcsorgott szennyvizet összegyűjteni, a szennyezett terület fertőtlenítését elvégezni vagy elvégeztetni, a kárelhárítást, a környezet eredeti állapotát helyreállítani a szennyezést okozó vállalkozó kötelessége, melynek haladéktalanul köteles eleget tenni.

(3) A közszolgáltató mindenkor köteles a szolgáltatást a bejelentéstől számított 48 órán belül - igénylővel egyeztetett időpontban - elvégezni.

(4) A közszolgáltató az ingatlantulajdonostól a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvizet az ingatlantulajdonos előzetes bejelentése alapján veszi át és gondoskodik az ideiglenes gyűjtésére szolgáló létesítmény befogadóképességtől függő elszállításáról.

(5) A közszolgáltató köteles a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz gyűjtésére,szállítására vonatkozó eredetét igazolni és az ehhez kapcsolódó iratokat öt évig megőrizni.

5. Az ingatlantulajdonos jogai és kötelezettségei

5.§ (1) Az ingatlantulajdonos köteles az ingatlanán keletkező vagy onnan származó közüzemi csatornahálózatba vagy más módon befogadóba vagy szennyvíztisztítóba nem vezetett nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvizet – a külön jogszabályban meghatározott műszaki és közegészségügyi előírások, illetve az ingatlan tulajdonosára vonatkozó hatósági előírások szerint – gyűjteni és a közszolgáltatónak átadni.

(2) Az ingatlantulajdonos köteles a háztartási szennyvíz gyűjtése során megfelelő gondossággal eljárni annak érdekében, hogy az mások életét, testi épségét, egészségét és jó közérzetét ne veszélyeztesse, a város természetes és épített környezetét ne szennyezze, a növény-, és állatvilágot ne károsítsa, a közrendet és közbiztonságot ne zavarja.

(3) Az ingatlantulajdonos köteles a 2.§ (1) bekezdés szerint gyűjtött nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz tekintetében a közszolgáltatást igénybe venni és a jelen rendelet 3.§ (2) bekezdésében megjelölt közszolgáltatónak átadni és részére a közszolgáltatás ellenértékét az e rendeletben szabályozott módon kiegyenlíteni.

(4) Az ingatlantulajdonos és a közszolgáltató közötti jogviszonyt az a tény hozza létre, hogy a Közszolgáltató az ingatlantulajdonos számára a közszolgáltatást felajánlja, illetve a közszolgáltatás teljesítésére rendelkezésre áll.

(5) A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elszállítását az ingatlantulajdonosnakkell a közszolgáltatást ellátó közszolgáltatónál megrendelni.

(6) Az ingatlantulajdonos köteles biztosítani a gyűjtőhely megközelíthetőségét a szállítójármű számára oly módon, hogy az elláthassa feladatát.

(7) A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elszállítását arra jogosulatlan személlyel az ingatlantulajdonos nem végeztetheti.

(8) Az ingatlantulajdonos köteles megfelelő rendszerességgel és időben elvégeztetni a közszolgáltatást és az elvégzéséhez a szükséges feltételeket biztosítani.

(9) Az időlegesen használt ingatlanok tulajdonosai az önkormányzat által szervezett kötelező közszolgáltatást évente legalább 1 alkalommal kötelesek igénybe venni.

6. A közszolgáltatási díj

6. § (1) Az ingatlantulajdonos a közszolgáltatásért közszolgáltatási díjat köteles fizetni, amelynek mértékét az 1. melléklet tartalmazza , a természetes személy ingatlan tulajdonos esetén 2013.július 1-től fizetendő közszolgáltatás díj mértékét a 2.sz. melléklet tartalmazza.

(2) Az ingatlantulajdonos által fizetendő közszolgáltatási díjról a közszolgáltató számlát bocsát ki, amelyet a közszolgáltatás teljesítésével egyidejűleg kell megfizetni.

7. Személyes adatok kezelésére vonatkozó rendelkezések

7.§ A közszolgáltató a közszolgáltatással összefüggő személyes adatokat (természetes személyazonosító adatok valamit lakcím) kizárólag a közszolgáltatás végzéséhez tartja nyilván és kezeli az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek megfelelően.

8. Vegyes és záró rendelkezések

8.§.(1) (1) E rendelet alkalmazásában Tikos közigazgatási területén a közösségi együttélés alapvető szabályai megsértésének minősül, ha természetes személy, jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezete, aki/amely
a) a 3.§ (1)-(4) bekezdésében,
b) az 5.§ (1), (2),(6), (8) bekezdésében előírt kötelezettségek teljesítését elmulasztja, vagy a körülírt tilalmakat megszegi, és ezen magatartása nem minősül szabálysértésnek vagy bűncselekménynek.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott kötelezettségek elmulasztójával, vagy a tilalmak megszegőjével szemben 150.000 Ft-ig terjedő pénzbírság (közigazgatási bírság) szabható ki, e rendeletben meghatározott eltérésekkel a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény rendelkezéseinek megfelelően.

(3) A kiszabott közigazgatási bírságot átutalási postautalványon vagy banki utalással Tikosi Közös Önkormányzati Hivatal 11743026-15807607 számú pénzforgalmi számlájára kell befizetni, az első fokú határozat jogerőre emelkedését követő 15 napon belül.

(4) Az (1) bekezdésben meghatározott kötelezettségek elmulasztása, vagy a tilalmak megszegése miatt lefolytatott eljárás kizárólag hivatalból indítható, amely akkor sem minősül kérelemre indult eljárásnak, ha azt természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet jelenti be.

(5) Az (1) bekezdésben meghatározott kötelezettségek elmulasztása, vagy a tilalmak megszegése miatti hatósági eljárás lefolytatása és a cselekmény elbírálása a jegyző hatáskörébe tartozik, jogorvoslat iránti kérelmet Tikos Község Önkormányzat Képviselő-testületéhez lehet benyújtani.

(6) Az (1) bekezdésben meghatározott kötelezettségek elmulasztójával, vagy a tilalmak megszegőjével szemben a közigazgatási hatósági eljárás
a) valamely cselekménnyel megvalósuló, a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás esetén a cselekmény elkövetésétől,
b) mulasztásban megnyilvánuló közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás esetén a jogszerű teljesítésre nyitva álló határidő lejártától,
c) jogellenes állapot fenntartásában megnyilvánuló közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás esetén a jogellenes állapot észlelésétől számított 6 hónapon belül indítható.

(7)A kiszabott közigazgatási bírság összege különös méltánylást érdemlő esetben mellőzhető, mérsékelhető, vagy a tiltott, közösségellenes magatartás csekély súlyára tekintettel figyelmeztetés alkalmazható.

(8)A (7) bekezdés alkalmazásában különös méltánylást érdemlő körülménynek kell tekintetni, ha a szabályszegő
a) igazolja, hogy a vele közös háztartásban élők egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj minimum 80 %-át, és az elkövetést megelőző egy évben nem volt tiltott, közösségellenes magatartás miatt marasztalva, vagy

b) rajta kívül álló ok miatt mulasztotta el a helyi rendeletben előírt kötelezettség teljesítését.

(9)Közigazgatási bírság kiszabásának mellőzése esetén is fel kell hívni az elkövetőt, hogy a jövőben tartózkodjon hasonló cselekmények elkövetésétől, tartsa be a jogszabályokat és a közösségi együttélés szabályait. Tájékoztatni kell az ismételt elkövetés lehetséges jogkövetkezményéről.

(10)A (2) bekezdésben foglalt szankció helyett, különösen a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás csekély súlyára tekintettel figyelmeztetés alkalmazható, ha ettől az intézkedéstől kellő visszatartó hatás várható.

9. § (1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Ez a rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló, az Európai Parlament és a Tanács 2006/123/EK irányelvnek való megfelelést szolgálja.

9.)Napirend tárgyalása
9.1. Zárt ülés elrendelése

A képviselő-testület egyhangúlag a továbbiakban tárgyalandó ügyekre - jellegük miatt - zárt ülést rendel el.

Kónya László
polgármester

KÖZSÉGI KÉPVISELŐTESTÜLET k.m.f.t. TIKOS

Török Csilla
jegyző

1.sz. előterjesztés
Tikos Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2013.év december hó 3.napján tartandó ülésére

Tárgy: rendeletalkotás a szociális célú tűzifa juttatásáról

Tikos Község Önkormányzata Képviselő-testületének
..../2013. (XII.4.) önkormányzati rendelete a szociális célú tűzifa juttatásáról

Tikos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi évi CLXXXIX. törvény 25.§. ában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a szociális célú tűzifa juttatás szabályairól a következőket rendeli:

1. Általános rendelkezések

1.§

(1)Az Önkormányzat térítésmentesen tűzifát biztosít azon szociálisan rászoruló személynek, aki Tikos községben bejelentett lakó vagy tartózkodási helyén életvitelszerűen él és e rendeletben meghatározott feltételeknek megfelel.

(2) Az azonos lakóingatlanban élő személyek közül csak egy kérelmező részére állapítható meg a támogatás.

2. Jogosultság feltételei

2. §

(1) Szociális célú tűzifára jogosult,
a) akinek a háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át és
b) fatüzelésre alkalmas fűtőberendezéssel rendelkezik és erről nyilatkozik és
c) 2013. szeptember 1-december 3.napjáig önkormányzati természetbeni, vagy pénzbeni támogatásként tűzifasegélyben nem részesült.

(2) A kérelem elbírálása során előnyt élvez a 2. § (1) bekezdésében meghatározott feltételek teljesülése esetén az aki, a szociális igazgatásról s szociális ellátásokról szóló törvény szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, lakásfenntartási támogatásra jogosult, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI.törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család.

(3)A szociális tűzifa támogatásra való jogosultság a (2) bekezdésben foglaltakat figyelembevételével hivatalból indított eljárás keretében is megállapítható.

(4) A jogosultság megállapításakor figyelembe vehető jövedelemre vonatkozóan a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10.§ (2)-(3) bekezdése az irányadó.

3. §

(1)A szociális tűzifa támogatás iránti kérelem 2013. december 4. napjától 2014. január 31. napjáig nyújtható be. A határidő jogvesztő.

(2) A támogatás mértéke háztartásonként 1,5 m3.

Záró rendelkezések

4.§

(1)Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, ezzel egyidejűleg a szociális célú tűzifa juttatásáról szóló 9/2013.(X.11.)önkormányzati rendelet hatályát veszti.

(2) Hatályát veszti 2014.február 15-én.

Kónya László
polgármester

Török Csilla
jegyző

Tikos, 2013. november 26.



Kónya László sk.
polgármester

2.sz. előterjesztés

Tikos Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2013. év december hó 3.napján tartandó KÖZMEGHALLGATÓ nyilvános ülésére

Melléklet: rendelettervezet
Tikos Község Önkormányzata
2013. évi költségvetés módosítás

Adatok ezer forintban!

Bevételek változása	**6575**
Bérkompenzáció (2012. évi áthúzódó)	4
Szerkezetátalakítási tartalék (költségvetési törvény 4. sz. melléklet 2. a) pontja alapján	74
Szerkezetátalakítási tartalék (költségvetési törvény 4. sz. melléklet 2. d) pontja alapján	331
Egyéb központi támogatás (szociális célú tűzifa)	566
Működőképesség megőrzését szolgáló kiegészítő támogatás	-367
Támogatás értékű működési bevétel elkülönített állami alaptól	5967
Kiadások változása	**6575**
Személyi juttatás bérkompenzáció (2012. évi áthúzódó)	3
M.adó terhelő járulék (bérkompenzáció)	1
Személyi juttatás közfoglalkoztatás	5257
M.adót terhelő járulék közfoglalkoztatás	710
Természetben nyújtott átmeneti segély (szociális célú tűzifa)	604

Tikos, 2013. november 13.

Kónya László sk
polgármester

Tikos Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2013./XII.4./ önkormányzati rendelete az Önkormányzat 2013. évi költségvetéséről
2/2013./III.1./ önkormányzati rendelete módosításáról

Tikos Község Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 23. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában, valamint a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 91. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A 2/2013./III.1./ önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

(1) A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2013. évi költségvetését

46.242 ezer Ft tárgyévi költségvetési bevétellel,
ebből önként vállalt feladathoz kapcsolódó bevétel 0 e Ft

46.242 ezer Ft tárgyévi költségvetési kiadással,
ebből önként vállalt feladathoz kapcsolódó kiadás 40 e Ft.

állapítja meg.

Ezen belül:

• a működési célú bevétel	37.070 e Ft-ban
ebből:	
- finanszírozási célú pénzügyi műveleteket	0 e Ft-ban
- előző évi pénzmaradványt	4.108 e Ft-ban
- vállalkozási maradványt	0 e Ft-ban
• a működési célú kiadásokat	37.070 e Ft-ban
ebből, kötelezős feladathoz kapcsolódó:	
- a személyi juttatások kiadásait	14.012 e Ft-ban
- a munkaadó terhelő járulékokat	2.396 e Ft-ban
- a dologi kiadásokat	8.005 e Ft-ban
- az ellátottak pénzbeli juttatásait	9.714 e Ft-ban
- egyéb működési célú kiadásokat	2.803 e Ft-ban
- az általános tartalékot	100 e Ft-ban
- a céltartalékot	0 e Ft-ban
önként vállalt feladathoz kapcsolódó:	
- a személyi juttatások kiadásait	0 e Ft-ban
- a munkaadó terhelő járulékokat	0 e Ft-ban
- a dologi kiadásokat	0 e Ft-ban
- az ellátottak pénzbeli juttatásait	0 e Ft-ban
- egyéb működési célú kiadásokat	40 e Ft-ban
- az általános tartalékot	0 e Ft-ban
- a céltartalékot	0 e Ft-ban
• a felhalmozási célú bevételt	9.172 e Ft-ban
• ebből:	
- finanszírozási célú pénzügyi műveleteket	0 e Ft-ban
- előző évi pénzmaradványt	8.624 e Ft-ban
- vállalkozási maradványt	0 e Ft-ban

- a felhalmozási célú kiadást 9.172 e Ft-ban
- ebből:
  - intézményi beruházások összegét 8.292 e Ft-ban
  - felújítások összegét 500 e Ft-ban
  - kormányzati beruházások összegét 0 e Ft-ban
  - lakástámogatás összegét 0 e Ft-ban
  - felhalmozási célú tartalék összegét 380 e Ft-ban
  - egyéb felhalmozási kiadások összegét 0 e Ft-ban

állapítja meg.

2. §

A 2/2013./III.1./ önkormányzati rendelet 1.,2.,3.,4.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11.,12.,13., 14. mellékletei helyébe e rendelet 1.,2.,3.,4.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11.,12.,13., 14. mellékletei lépnek.

Záró és egyéb rendelkezések

3. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik az SZMSZ-ben meghatározottak szerint.

Kónya László
polgármester

Török Csilla
körjegyző

A rendelet kihirdetve 2013. december 3-án

Török Csilla
jegyző

1.melléklet

az 13/2013./XII.4./önkormányzati rendelethez

Címrend

Az önkormányzat önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervei

---

Az önkormányzat önállóan működő költségvetési szervei

Az önkormányzat költségvetésében szereplő nem intézményi kiadások

Önkormányzatok igazgatási tevékenysége
Város, községgazdálkodás m.n.s. szolgáltatás
Köztemető-fenntartás, működtetés
Közvilágítás
Háziorvosi szolgálat
Szociális étkeztetés
Falugondnoki szolgálat
Közművelődési tevékenység és támogatása
Könyvtári szolgáltatás
Hosszú távú közfoglalkoztatás
Rendszeres szociális segély
Rendszeres gyermekvédelmi támogatás
Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás
Foglalkoztatás helyettetsítő támogatás
Lakásfenntartási támogatás
Ápolási díj
Átmeneti segély
Temetési segély
Óvodáztatási támogatás
Általános iskolai nevelés, oktatás
Gyermekétkeztetés
Óvodai nevelés
Ügyelet
Közutak, hida, alagutak üzemeltetése, fenntartása

2. melléklet

az 13/2013./XII.4./önkormányzati rendelethez

A költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évek pénzmaradványa

Adatok ezer forintban!

Működési cél	**összeg**
Működési célú forráshiány finanszírozása	4 108
Működési cél összesen	**4 108**
Felhalmozási cél	**összeg**
Pályázati önrész	8 624
Felhalmozási cél összesen	**8 624**
Mindösszesen	**12 732**

3.melléklet

az 13/2013./XII.4./önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat és költségvetési szervek bevételei forrásonként

Adatok ezer forintban!

	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
I.: MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	26 280	32 962
1. Intézményi működési bevételek	*92*	*92*
Hatósági jogkörhöz kötheto működési bevételek	*80*	*80*
Igazgatási szolgáltatási díj	20	20
Bírság	60	60
Egyéb saját bevétel	*12*	*12*
Szolgáltatások ellenértéke		
Bérleti és lízing díj bevételek	12	12
Egyéb sajátos bevétel		
ÁFA bevételek, - visszatérülések		
Hozam- és kamatbevételek		
2. Önkormányzatok sajátos működési bevételei	*2 130*	*2 130*
Illetékek	*0*	*0*
Illetékbevétel		
Helyi adók	*2 100*	*2 100*
Építményadó		
Kommunális adó	400	400
Iparűzési adó	1 700	1 700
Átengedett központi adók	*30*	*30*
SZJA helyben maradó része		
Jövedelemkülönbség mérséklése		
Termőföld bérbeadásából származó jöv.adó		
Gépjárműadó		
Bírságok, pótlékok és egyéb sajátos bevételek	30	30
Pótlékok, bírságok (helyi-,gépjárműadó)	*0*	*0*
Talajterhelési díj		
3. Támogatások	17 360	18 075
A települési önkormányzatok működésének támogatása	4 906	4 938
Óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetelenül segítők bértámogatása		
Óvodaműködtetési támogatás		
Ingyenes és kedvezményes gyermekétkeztetés támogatása		
Társulás által fenntartott óvodába bejáró gyermekek utaztatásának támogatása		
Egyes jövedelempótló támogatások kiegészítése		
Hozzájárulás a pénzbeli szociális ellátásokhoz	6 243	6 243
Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	1 597	1 597
Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása	1 997	1 997
Központosított működési célú előirányzatok	148	148
Működőképesség megőrzését szolgáló kiegészítő támogatás	96	96
Szerkezetátalakítási tartalék	2 373	2 006
Megyei önkormányzati tartalékból kapott támogatás		430
Egyéb működési célú központi támogatás		
4. Támogatásértékű működési bevétel		570
Támogatásértékű működési bevétel fejezeti kezelésű előirányzattól	6 698	12 665
Támogatásértékű működési bevétel elkülönített állami pénzalaptól	306	306
Támogatásértékű működési bevétel helyi önkormányzatoktól és költségvetési szerveiktől	5 192	11 159
Támogatásértékű működési bevétel többcélú kistérségi társulástól	1 200	1 200
5. Működési célú pénzeszközátvétel államháztartáson kívülről		
II. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	*0*	*0*
1. Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése	548	548
2. Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei		
Egyéb önkormányzati vagyon üzemeltetéséből, koncesszióból származó bevétel	*448*	*448*
Hozam- és kamatbevételek	380	380
3. Pénzügyi befektetések bevételei	68	68
4. Önkormányzat felhalmozási célú költségvetési támogatása	*0*	*0*
Központosított felhalmozási célú előirányzatok	0	0
Címzett támogatás		
Céltámogatás		
Vis maior támogatás		
Egyéb felhalmozási célú központi támogatás		

3. számú melléklet folytatása

	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
5.Támogatásértékű felhalmozási bevételek	***0***	***0***
Támogatásértékű felhalmozási bevétel helyi önkormányzatoktól és költségvetési szerveiktől		
Támogatás értékű felhalmozási bevétel elkülönített állami pénzalaptól		
Támogatás értékű felhalmozási bevétel központi költségvetési szervtől		
6. Felhalmozási célú pénzeszközátvétel államháztartáson kívülről	***100***	***100***
Felújítási célú pénzeszköz átvétel lakosságtól	100	100
Felújítási célú pénzeszköz átvétel alapítványtól (játszótér felújítás)		
III.TÁMOGATÁSI KÖLCSÖNÖK VISSZATÉRÜLÉSE		
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III)	**26 828**	**33 510**
IV. KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY BELSŐ FINANSZÍROZÁSÁRA SZOLGÁLÓ PÉNZFORGALOM NÉLKÜLI BEVÉTELEK	**12 732**	**12 732**
Előző évek előirányzat-maradványának, pénzmaradványnak működési célú igénybevétele	4 108	4 108
Előző évek előirányzat-maradványának, pénzmaradványnak felhalmozási célú igénybevétele	8 624	8 624
VI. ÉRTÉKPAPÍROK ÉRTÉKESÍTÉSÉNEK BEVÉTELE		
VI. KÖTVÉNYEK KIBOCSÁTÁSÁNAK BEVÉTELE		
VII. HITELEK		
Működési célú hitel felvétele	0	0
Likvid hitelek felvétele	0	0
Hosszú lejáratú hitelek felvétele		
Felhalmozási célú hitel felvétele		
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	**39 560**	**46 242**
Ebből önként vállat feladatokhoz kapcsolódó bevétel	0	0

4.melléklet

a 13/2013./XII.4./önkormányzati rendelethez

Önkormányzat és költségvetési szervek kiadási előirányzatai

Adatok ezer forintban!

	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	**30 288**	**36 970**
Kötelező feladatok	**30 248**	**36 930**
Személyi jellegű kiadások	8 752	14 012
Munkaadót terhelő járulékok	1 685	2 396
Dologi jellegű kiadások	7 917	8 005
Ellátottak pénzbeli jutattásai	9 110	9 714
Egyéb működéi célú támogatások	2 784	2 803
Kamatfizetések előirányzatai		
Önként vállalt feladatok	**40**	**40**
Személyi jellegű kiadások		
Munkaadót terhelő járulékok		
Dologi jellegű kiadások		
Ellátottak pénzbeli jutattásai		
Egyéb működéi célú támogatások	40	40
Kamatfizetések előirányzatai		
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	**9 172**	**9 172**
Kötelező feladatok		
Tüzoltószertár tetőszerkezet felújítás	500	500
Pályázati önrész	8 292	7 567
Térfigyelő rendszer		104
Felhalmozási célú tartalék (koncessziós bevétel)	380	380
Szennyvíz átemelő szivattyú		621
Önként vállalt feladatok	**0**	**0**
KÖLCSÖNÖK		
ÁLTALÁNOS TARTALÉK	**100**	**100**
MINDÖSSZESEN	**39 560**	**46 242**

a 13/2013./XII.4./önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat működési kiadásai

Adatok ezer forintban!

Kötelező feladatok	Személyi juttatás		Járulékok		Dologi kiadás		Segély		Pénzeszköz átadás				Összesen	
									ÁHT-n belülre		ÁHT-n kívülre			
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Igazgatás	2 896	2 896	697	697	780	780			40	40			4 413	4 413
Községgazdálkodás					1 850	1 938			95	95	25	25	1 970	2 058
Falugondnok	1 609	1 612	415	416	2 000	2 000							4 024	4 028
Hosszú távú közfoglalkoztatás	4 247	9 504	573	1 283	372	372							5 192	11 159
CKÖ													0	0
Útfenntartás					1 130	1 130							1 130	1 130
Háziorvos					220	220							220	220
Temető					1 100	1 100							1 100	1 100
Könyvtár					210	210							210	210
Közvilágítás					255	255							255	255
Rendsz.szoc.segély							666	666					666	666
Foglalkoztatást helyettesítő támogatás							4 925	4 925					4 925	4 925
Ápolási díj							39	39					39	39
Lakásfennt.tám.							1 934	1 934					1 934	1 934
Átmeneti segély							688	688					688	688
Természetbeni átmeneti segély							160	764					160	764
Mogáskorlátozottak közlekedési támogatása													0	0
Rendszeres gyermekvédelmi támogatás							258	258					258	258
Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás							410	410					410	410
Óvodáztatási támogatás							30	30					30	30
Ügyelet									50	50			50	50
Intézményfinanszírozás:														
Körjegyzőség/Közös Önkormányzati Hivatal									2 066	2 085			2 066	2 085
Óvoda									100	100			100	100
Iskola									135	135			135	135
Alapszolgáltatási Központ									145	145			145	145
Konyha									128	128			128	128
Kötelező feladatok összesen	**8 752**	**14 012**	**1 685**	**2 396**	**7 917**	**8 005**	**9 110**	**9 714**	**2 759**	**2 778**	**25**	**25**	**30 248**	**36 930**

Önként vállalt feladatok	Személyi juttatás		Járulékok		Dologi kiadás		Segély		Pénzeszköz átadás				Összesen	
									ÁHT-n belülre		ÁHT-n kívülre			
	2012. évi tény	2013. évi eredeti előirányzat	2012. évi tény	2013. évi eredeti előirányzat	2012. évi tény	2013. évi eredeti előirányzat	2012. évi tény	2013. évi eredeti előirányzat	2012.évi tény	2013. évi eredeti előirányzat	2012.évi tény	2013. évi eredeti előirányzat	2012.évi tény	2013. évi eredeti előirányzat
Községgazdálkodás											40	40	40	40
Önként vállalt feladatok összesen	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**40**	**40**	**40**	**40**
Mindösszesen	**8 752**	**14 012**	**1 685**	**2 396**	**7 917**	**8 005**	**9 110**	**9 714**	**2 759**	**2 778**	**65**	**65**	**30 288**	**36 970**

5.melléklet

a 13/2013./XII.4./önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat és költségvetési szervei beruházási kiadásai feladatonként

Adatok ezer forintban!

feladat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Pályázati önrész	8292	7 567
Térfigyelő rendszer		104
Felhalmozási célú tartalék (koncessziós bevétel)	380	380
Szennyvíz átemelő szivattyú		621
Összesen	**8672**	**8 672**

6.melléklet

a 13/2013./XII.4./önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat és költségvetési szervei felújítási kiadásai feladatonként

Adatok ezer forintban!

feladat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Tűzoltószertár tetőszerkezet felújítás	500	500
Összesen	**500**	**500**

7.melléklet

a 13/2013./XII.4./önkormányzati rendelethez

Lakosságnak juttatott támogatások

Adatok ezer forintban!

	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Támogatások	**1 810**	**1 810**
Lakossági szemétszállítás	1 810	1 810
Szociális, rászorultsági ellátáts	**1 258**	**1 862**
Átmeneti segély Szoc. Tv. 45.§	688	688
Átmeneti segély Szoc. Tv. 47.§	160	764
Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás Gyvt. 21.§	410	410
Mindösszesen	**3 068**	**3 672**

8.melléklet

a 13/2013./XII.4./önkormányzati rendelethez

Létszám-előirányzat

Adatok főben!

Költségvetési szerv	Eredeti előirányzat				Módosított előirányzat			
	Köztisztviselő	Közalkalmazott	MT. hatálya alá tartozó	Összesen	Köztisztviselő	Közalkalmazott	MT. hatálya alá tartozó	Összesen
Önkormányzat		1	6	7		1	11	12
Összesen	**0**	**1**	**6**	**7**	**0**	**1**	**11**	**12**

9.melléklet

a 13/2013./XII.4./önkormányzati rendelethez

Közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzata

Adatok főben!

	Átlaglétszám
2 fő 8 órás foglalkoztatás 1 hónapra	
15 fő 8 órás foglalkoztatás 8 hónapra	11 fő
4 fő 8 órás foglalkoztatás 1 hónapra	
Összesen	**11 fő**

10. melléklet

a 13/2013./XII.4./önkormányzati rendelethez

Tikos Község Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek bemutatása

Adatok ezer forintban!

Sor-szám	MEGNEVEZÉS	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei			ÖSSZESEN
		2014.	2015.	2016.	
1	Helyi adók	2 205	2 210	2 210	6 625
2	Osztalék, koncessziós díjak, hozambevétel	385	390	395	1 170
3	Díjak, pótlékok, bírságok				-
4	Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése és hasznosítása, vagyonhasznosításból és értékesítésből származó bevétel				-
5	Részvények, részesedések értékesítése				0
6	Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek				0
7	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés				0
8	**Saját bevételek (1+... .+7)**	2 590	2 600	2 605	7 795
9	**Saját bevételek (8. sor) 50%-a**	1 295	1 300	1 303	3 898
10	**Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+.....+18)**	10	10	10	30
11	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása				-
12	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása				0
13	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	10	10	10	30
14	Váltó kibocsátás				0
15	Pénzügyi lízing				0
16	Visszavásárlási kötelezettség				0
17	Fedezeti betét				0
18	Halasztott fizetés, részletfizetés, ki nem fizetett ellenérték				0
19	**Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (20+.....+27)**	0	0	0	0
20	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása				0
21	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása				0
22	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír				0
23	Adott váltó				0
24	Pénzügyi lízing				0
25	Visszavásárlási kötelezettség				0
26	Fedezeti betét				0
27	Halasztott fizetés, részletfizetés, ki nem fizetett ellenérték				0
28	**Fizetési kötelezettség összesen (10+19)**	10	10	10	30
29	**Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (9-28)**	1 285	1 290	1 293	3 868

11.melléklet

a 13/2013./XII.4./önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat összevont költségvetési mérlege

Adatok ezer forintban!

BEVÉTELEK	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		
Pénzforgalmi bevételek		
Működési célú	**26 280**	**32 962**
Intézményi működési bevételek	92	92
Önkormányzatok sajátos működési bevételei	2 130	2 130
Előző évi maradvány átvétel		
Támogatásértékű bevételek	6 698	12 665
- ebből OEP-től átvett pénzeszköz		
Működési célú pénzeszköz átvétel		
Önkormányzatok költségvetési támogatása	17 360	18 075
Támogatási kölcsön igénybevétele, visszatérülése		
Felhalmozási célú	**548**	**548**
Sajátos felhalmozási bevétel	448	448
Intézményi felhalmozási bevételek		
Felhalmozási és tőke jellegű bevételek		
Támogatásértékű felhalmozási bevételek		
Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel	100	100
Önkormányzatok költségvetési támogatása		
Támogatási kölcsön igénybevétele, visszatérülése		
BEVÉTELEK ÖSSZESEN (Pénzforgalom nélküli és finanszírozási célú bevételek nélkül)	**26 828**	**33 510**
A HIÁNY FINANSZÍROZÁSÁNAK MÓDJA		
Belső forrásból	**12 732**	**12 732**
I. Működési célú pénzmaradvány igénybevétele	4 108	4 108
II. Felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele	8 624	8 624
Külső forrásból	**0**	**0**
Működési célú hitelfelvétel		
Felhalmozási célú hitelfelvétel		
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	**39 560**	**46 242**
Működési célú bevételek összesen	30 388	37 070
Felhalmozási célú bevételek összesen	9 172	9 172

11.melléklet folytatása

KIADÁSOK	2012. évi tény	2013. évi előirányzat
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK		
Pénzforgalmi kiadások		
Működési célú	**30 288**	**36 970**
Személyi jellegű kiadások	8 752	14 012
Munkaadót terhelő járulékok	1 685	2 396
Dologi és egyéb folyó kiadások	7 917	8 005
Kamatkiadások		
Szociálpolitikai ellátások és egyéb juttatások	9 110	9 714
Ellátottak pénzbeli juttatásai		
Előző évi maradvány átadás		
Támogatásértékű működési kiadás	2 759	2 778
Működési célú pénzeszközátadás	65	65
Működési célú kölcsön nyújtása, visszafizetése		
Felhalmozási célú	**9 172**	**9 172**
Tűzoltószertár tetőszerkezet felújítás	500	500
Pályázati önrész	8 292	8 292
Könyvtár nyílászáró csere		
Konditerem lambériázás		
Könyvtár villamoshálózat felújítás		
Ravatalozó mennyezet felújítás		
Motorfűrész Belvíz Közmunkaprogram		
Fűkasza Mezőgazd. Közmunkaprogram		
Fűnyíró traktor		
Fűkasza közmunka program		
Felhalmozási célú tartalék	380	380
Pénzforgalmi nélküli kiadások		
Működési célú tartalékok	**100**	**100**
Általános tartalék	100	100
Céltartalékok		
Felhalmozási célú tartalékok		
Fejlesztési céltartalék		
KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY		
Működési hiány		
Felhalmozási hiány		
FINANSZÍROZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK	**0**	**0**
Működési célú hiteltörlesztés		
Felhalmozási célú hiteltörlesztés		
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	**39 560**	**46 242**

12.melléklet

a 13/2013./XII.4./önkormányzati rendelethez

Tikos Község Önkormányzat 2013. évi tartalékai

Adatok ezer forintban!

Sorszám	Feladat	2013. évi előirányzat	Az átcsoportosítás jogát gyakorolja
1	Általános tartalék		
2	Általános tartalék	100	Képviselő-testület
3	**Általános tartalék összesen**	**100**	
4	Felhalmozási célú tartalék (koncessziós bevétel)	380	Képviselő-testület
5	**Céltartalék összesen**	**380**	
6	**Tartalékok összesen**	**480**	

13.melléklet

a 13/2013./XII.4./önkormányzati rendelethez

Előirányzat-felhasználási ütemterv

Adatok ezer forintban!

megnevezés	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.	összesen
BEVÉTELEK													
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	185	185	185	185	185	185	185	185	185	185	185	187	**2 222**
TÁMOGATÁSOK	1 446	1 446	1 446	1 446	1 446	1 446	1 446	1 446	1 446	1 446	2 054	1 561	**18 075**
FELHALMOZÁSI ÉS TŐKE JELLEGŰ BEVÉTELEK			112			112			112			112	**448**
TÁMOGATÁSÉRTÉKŰ BEVÉTELEK	521	521	633	521	1 266	1 378	1 266	1 266	1 378	1 266	1 266	1 383	**12 665**
VÉGLEGESEN ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK			25			25			25			25	**100**
TÁMOGATÁSI KÖLCSÖNÖK VISSZATÉRÜLÉSE													**0**
KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY BELSŐ FINANSZÍROZÁSÁRA SZOLGÁLÓ PÉNZFORGALOM NÉLKÜLI BEVÉTELEK	1 061	1 061	1 061	1 061	1 061	1 061	1 061	1 061	1 061	1 061	1 061	1 061	**12 732**
ÉRTÉKPAPÍROK ÉRTÉKESÍTÉSÉNEK BEVÉTELE													**0**
KÖTVÉNYEK KIBOCSÁTÁSÁNAK BEVÉTELE													**0**
HITELEK													**0**
Összesen	**3 213**	**3 213**	**3 462**	**3 213**	**3 958**	**4 207**	**3 958**	**3 958**	**4 207**	**3 958**	**4 566**	**4 329**	**46 242**
KIADÁSOK													
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	2 524	2 524	2 674	2 473	3 269	3 419	3 218	3 218	3 419	3 218	3 826	3 188	**36 970**
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	689	689	788	740	689	788	740	740	788	740	740	661	**8 792**
KÖLCSÖNÖK													**0**
FELHALMOZÁSI CÉLÚ HITELTÖRLESZTÉS													**0**
Általános tartalék												100	**100**
Céltartalék												380	**380**
Összesen	**3 213**	**3 213**	**3 462**	**3 213**	**3 958**	**4 207**	**3 958**	**3 958**	**4 207**	**3 958**	**4 566**	**4 329**	**46 242**

14.mellkéklet

a 13/2013./XII.4./önkormányzati rendelethez

Közvetett támogatások

Adatok ezer forintban!

	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Magánszemélyek kommunális adója 15/2010.(XII.9.) ÖR 7. § alapján	**220**	**220**
Mindösszesen	**220**	**220**

3.12

Előterjesztés

Tikos Község Önkormányzata Képviselő – testületének

2013. 1203. .... napján tartandó ülésére

Tisztelt Képviselő – testület!

Az Önkormányzat 2013. III. negyedévi költségvetési gazdálkodásáról szóló jelentést az előterjesztés mellékletei tartalmazzák.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és elfogadását.

Tikos, 2013. november 13.

Kónya László sk.
polgármester

Határozati javaslat

...../2013./ / kt. határozat:

Tikos Község Önkormányzatának Képviselő – testülete az Önkormányzat 2013. III. negyedévi gazdálkodásáról szóló jelentést

a) 39.560 e Ft eredeti, 46.242 e Ft módosított bevételi előirányzattal, 19.593 e Ft teljesítéssel,

b) 39.560 e Ft eredeti, 46.242 e Ft módosított kiadási előirányzattal, 21.061 e Ft teljesítéssel,

c) a 2013. szeptember 30-i állapotnak megfelelően 10.974 e Ft pénzkészlettel elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: Kónya László polgármester

1.melléklet

az .../2013./...../ határozathoz

Címrend

Az önkormányzat önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervei

---

Az önkormányzat önállóan működő költségvetési szervei

Az önkormányzat költségvetésében szereplő nem intézményi kiadások

Önkormányzatok igazgatási tevékenysége
Város, községgazdálkodás m.n.s. szolgáltatás
Köztemető-fenntartás, működtetés
Közvilágítás
Háziorvosi szolgálat
Szociális étkeztetés
Falugondnoki szolgálat
Közművelődési tevékenység és támogatása
Könyvtári szolgáltatás
Hosszú távú közfoglalkoztatás
Rendszeres szociális segély
Rendszeres gyermekvédelmi támogatás
Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás
Foglalkoztatás helyettesítő támogatás
Lakásfenntartási támogatás
Ápolási díj
Átmeneti segély
Temetési segély
Óvodáztatási támogatás
Általános iskolai nevelés, oktatás
Gyermekétkeztetés
Óvodai nevelés
Ügyelet
Közutak, hida, alagutak üzemeltetése, fenntartása

2. melléklet

az .../2013./...../ határozathoz

A költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évek pénzmaradványa

Adatok ezer forintban!

Működési cél	**összeg**
Működési célú forráshiány finanszírozása	4 108
Működési cél összesen	**4 108**
Felhalmozási cél	**összeg**
Pályázati önrész	8 624
Felhalmozási cél összesen	**8 624**
Mindösszesen	**12 732**

3.melléklet

az .../2013./...../ határozathoz

Az önkormányzat és költségvetési szervek bevételei forrásonként

Adatok ezer forintban!

	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Tény 2013.09.30.	Teljesítés %
I.: MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	26 280	32 962	18807	57,1
1. Intézményi működési bevételek	*92*	*92*	*50*	*54,3*
Hatósági jogkörhöz kötheto működési bevételek	*80*	*80*	*38*	*47,5*
Igazgatási szolgáltatási díj	20	20	21	105,0
Birság	60	60	17	28,3
Egyéb saját bevétel	*12*	*12*	*12*	*100,0*
Szolgáltatások ellenértéke			12	
Bérleti és lízing díj bevételek	12	12		0,0
Egyéb sajátos bevétel				
ÁFA bevételek, - visszatérülések				
Hozam- és kamatbevételek				
2. Önkormányzatok sajátos működési bevételei	*2 130*	*2 130*	*2078*	*97,6*
Illetékek	*0*	*0*	*0*	
Illetékbevétel				
Helyi adók	*2 100*	*2 100*	*2053*	*97,8*
Építményadó				
Kommunális adó	400	400	395	98,8
Iparűzési adó	1 700	1 700	1658	97,5
Átengedett központi adók	*30*	*30*	*21*	*70,0*
SZJA helyben maradó része				
Jövedelemkülönbség mérséklése				
Termőföld bérbeadásából származó jöv.adó				
Gépjárműadó	30	30	21	70,0
Bírságok, pótlékok és egyéb sajátos bevételek	*0*	*0*	*4*	
Pótlékok, birságok (helyi-,gépjárműadó)			4	
Talajterhelési díj				
3. Támogatások	17 360	18 075	10615	58,7
A települési önkormányzatok működésének támogatása	7 501	4 938	3670	74,3
Beszámítás összege (2011. évi iparűzési adóalap 0,5 %-a)	-598			
Óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása				
Óvodaműködtetési támogatás				
Ingyenes és kedvezményes gyermekétkeztetés támogatása				
Társulás által fenntartott óvodába bejáró gyermekek utaztatásának támogatása				
Egyes jövedelempótló támogatások kiegészítése	6 339	6 243	3539	56,7
Hozzájárulás a pénzbeli szociális ellátásokhoz	1 597	1 597	1182	74,0
Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása		1 997	1477	74,0
Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása	148	148	110	74,3
Központosított működési célú előirányzatok		96	72	75,0
Működőképesség megőrzését szolgáló kiegészítő támogatás	2 373	2 006		0,0
Szerkezetátalakítási tartalék		480	455	94,8
Megyei önkormányzati tartalékból kapott támogatás				
Egyéb működési célú központi támogatás		570	110	19,3
4. Támogatásértékű működési bevétel	6 698	12 665	6064	47,9
Támogatásértékű működési bevétel fejezeti kezelésű előirányzattól	306	306		0,0
Támogatásértékű működési bevétel elkülönített állami pénzalaptól	5 192	11 159	6061	54,3
Támogatásértékű működési bevétel helyi önkormányzatoktól és költségvetési szerveiktől	1 200	1 200	3	0,3
Támogatásértékű működési bevétel többcélú kistérségi társulástól				
5. Működési célú pénzeszközátvétel államháztartáson kívülről	*0*	*0*	0	
II. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	548	548	781	142,5
1. Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése				
2. Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei	*448*	*448*	324	72,3
Egyéb önkormányzati vagyon üzemeltetéséből, koncesszióból származó bevétel	380	380	176	46,3
Hozam- és kamatbevételek	68	68	148	217,6
3. Pénzügyi befektetések bevételei				
4. Önkormányzat felhalmozási célú költségvetési támogatása				
Központosított felhalmozási célú előirányzatok				
Címzett támogatás				
Céltámogatás				
Vis maior támogatás				
Egyéb felhalmozási célú központi támogatás				
5.Támogatásértékű felhalmozási bevételek	*0*	*0*	*0*	
Támogatásértékű felhalmozási bevétel helyi önkormányzatoktól és költségvetési szerveiktől				
Támogatás értékű felhalmozási bevétel elkülönített állami pénzalaptól				
Támogatás értékű felhalmozási bevétel központi költségvetési szervtől				
6. Felhalmozási célú pénzeszközátvétel államháztartáson kívülről	*100*	*100*	*457*	457,0
Felújítási célú pénzeszköz átvétel lakosságtól	100	100	457	457,0
Felújítási célú pénzeszköz átvétel alapítványtól (játszótér felújítás)				
III.TÁMOGATÁSI KÖLCSÖNÖK VISSZATÉRÜLÉSE				
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III)	26 828	33 510	19 588	58,5
IV. KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY BELSŐ FINANSZÍROZÁSÁRA SZOLGÁLÓ PÉNZFORGALOM NÉLKÜLI BEVÉTELEK	12 732	12 732	0	0,0
Előző évek előirányzat-maradványának, pénzmaradványnak működési célú igénybevétele	4 108	4 108		0,0
Előző évek előirányzat-maradványának, pénzmaradványnak felhalmozási célú igénybevétele	8 624	8 624		0,0
VI. ÉRTÉKPAPÍROK ÉRTÉKESÍTÉSÉNEK BEVÉTELE				
VI. KÖTVÉNYEK KIBOCSÁTÁSÁNAK BEVÉTELE				
VII. HITELEK	0	0	0	
Működési célú hitel felvétele	0	0	0	
Likvid hitelek felvétele				
Hosszú lejáratú hitelek felvétele				
Felhalmozási célú hitel felvétele				
VIII. FÜGGŐ BEVÉTEL			5	
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	39 560	46 242	19 593	42,4
Ebből önként vállat feladatokhoz kapcsolódó bevétel	0	0	0	

4.melléklet

az .../2013./...../ határozathoz

Önkormányzat és költségvetési szervek kiadási előirányzatai

Adatok ezer forintban!

	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Tény 2013.09.30.	Teljesítés %
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	**30 288**	**36 970**	**20 355**	**55,1**
Kötelező feladatok	**30 248**	**36 930**	**20 337**	**55,1**
Személyi jellegű kiadások	8 752	14 012	8 684	62,0
Munkaadót terhelő járulékok	1 685	2 396	1 540	64,3
Dologi jellegű kiadások	7 917	8 005	3 801	47,5
Ellátottak pénzbeli jutattásai	9 110	9 714	4 567	47,0
Egyéb működéi célú támogatások	2 784	2 803	1 745	62,3
Kamatfizetések előirányzatai				
Önként vállalt feladatok	**40**	**40**	**18**	**45,0**
Személyi jellegű kiadások				
Munkaadót terhelő járulékok				
Dologi jellegű kiadások				
Ellátottak pénzbeli jutattásai				
Egyéb működéi célú támogatások	40	40	18	45,0
Kamatfizetések előirányzatai				
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	**9 172**	**9 172**	**725**	**7,9**
Kötelező feladatok				
Tüzoltószertár tetőszerkezet felújítás	500	500		0,0
Pályázati önrész	8 292	7 567		0,0
Térfigyelő rendszer		104	104	100,0
Felhalmozási célú tartalék (koncessziós bevétel)	380	380		0,0
Szennyvíz átemelő szivattyú		621	621	100,0
Önként vállalt feladatok	**0**	**0**	**0**	
KÖLCSÖNÖK				
ÁLTALÁNOS TARTALÉK	**100**	**100**		**0,0**
FÜGGŐ KIADÁS			**-19**	
MINDÖSSZESEN	**39 560**	**46 242**	**21 061**	**45,5**

4.melléklet folytatása

az .../2013./...../ határozathoz

Az Önkormányzat működési kiadásai

Adatok ezer forintban!

Kötelező feladatok	Személyi juttatás		Járulékok		Dologi kiadás		Segély		Pénzeszköz átadás				Összesen	
									ÁHT-n belülre		ÁHT-n kívülre			
	Módosított előirányzat	Tény 2013.09.30.	Módosított előirányzat	Tény 2013.09.30.	Módosított előirányzat	Tény 2013.09.30.	Módosított előirányzat	Tény 2013.09.30.	Módosított előirányzat	Tény 2013.09.30.	Módosított előirányzat	Tény 2013.09.30.	Módosított előirányzat	Tény 2013.09.30.
Igazgatás	2 896	2 063	697	497	780	487			40	36			**4 413**	**3 083**
Községgazdálkodás					1 938	1 405			95	16	25	50	**2 058**	**1 471**
Falugondnok	1 612	1 271	416	321	2 000	1 176							**4 028**	**2 768**
Hosszú távú közfoglalkoztatás	9 504	5 350	1 283	722	372	93							**11 159**	**6 165**
CKÖ													**0**	**0**
Útfenntartás					1 130	80							**1 130**	**80**
Háziorvos					220	144							**220**	**144**
Temető					1 100	53							**1 100**	**53**
Könyvtár					210	81							**210**	**81**
Közvilágítás					255	282							**255**	**282**
Rendsz.szoc.segély							666	2 277					**666**	**2 277**
Foglalkoztatást helyettesítő támogatás							4 925	375					**4 925**	**375**
Ápolási díj							39	38					**39**	**38**
Lakásfennt.tám.							1 934	996					**1 934**	**996**
Átmeneti segély							688	407					**688**	**407**
Természetbeni átmeneti segély							764	170					**764**	**170**
Mogáskorlátozottak közlekedési támogatása													**0**	**0**
Rendszeres gyermekvédelmi támogatás							258	110					**258**	**110**
Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás							410	194					**410**	**194**
Óvodáztatási támogatás							30						**30**	**0**
Ügyelet									50	23			**50**	**23**
Intézményfinanszírozás:														
Körjegyzőség/Közös Önkormányzati Hivatal									2 085	1 376			**2 085**	**1 376**
Óvoda									100	99			**100**	**99**
Iskola									135				**135**	**0**
Alapszolgáltatási Központ									145	145			**145**	**145**
Konyha									128				**128**	**0**
Kötelező feladatok összesen	**14 012**	**8 684**	**2 396**	**1 540**	**8 005**	**3 801**	**9 714**	**4 567**	**2 778**	**1 695**	**25**	**50**	**36 930**	**20 337**

Önként vállalt feladatok	Személyi juttatás		Járulékok		Dologi kiadás		Segély		Pénzeszköz átadás				Összesen	
									ÁHT-n belülre		ÁHT-n kívülre			
	Módosított előirányzat	Tény 2013.06.30.	Módosított előirányzat	Tény 2013.06.30.	Módosított előirányzat	Tény 2013.06.30.	Módosított előirányzat	Tény 2013.06.30.	Módosított előirányzat	Tény 2013.06.30.	Módosított előirányzat	Tény 2013.06.30.	Módosított előirányzat	Tény 2013.06.30.
Községgazdálkodás											40	18	**40**	**18**
Önként vállalt feladatok összesen	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**40**	**18**	**40**	**18**
Mindösszesen	**14 012**	**8 684**	**2 396**	**1 540**	**8 005**	**3 801**	**9 714**	**4 567**	**2 778**	**1 695**	**65**	**68**	**36 970**	**20 355**

5.melléklet

az .../2013./...../ határozathoz

Az önkormányzat és költségvetési szervei beruházási kiadásai feladatonként

Adatok ezer forintban!

feladat megnevezése	Eredeti előriányzat	Módosított előirányzat	Tény 2013.09.30.	Teljesítés %
Pályázati önrész	8 292	7 567		0,0
Térfigyelő rendszer		104	104	100,0
Felhalmozási célú tartalék (koncessziós bevétel)	380	380		0,0
Szennyvízátemelő szivattyú		621	621	100,0
Összesen	**8 672**	**8 672**	**725**	**8,4**

6.melléklet

az .../2013./...../ határozathoz

Az önkormányzat és költségvetési szervei felújítási kiadásai feladatonként

Adatok ezer forintban!

feladat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Tény 2013.09.30.	Teljesítés %
Tűzoltószertár tetőszerkezet felújítás	500	500		0
Összesen	**500**	**500**	**0**	**0**

7.melléklet

az .../2013./...../ határozathoz

Lakosságnak juttatott támogatások

Adatok ezer forintban!

	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Tény 2013.09.30.	Teljesítés %
Támogatások	**1 810**	**1 810**	**1 201**	**66,4**
Lakossági szemétszállítás	1 810	1 810	1 201	66,4
Szociális, rászorultsági ellátás	**1 258**	**1 862**	**771**	**41,4**
Átmeneti segély Szoc. Tv. 45.§	688	688	407	59,2
Átmeneti segély Szoc. Tv. 47.§	160	764	170	22,3
Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás Gyvt. 21.§	410	410	194	47,3
Mindösszesen	**3 068**	**3 672**	**1 972**	**53,7**

8.melléklet

az .../2013./...../ határozathoz

Létszám-előirányzat

Adatok főben!

Költségvetési szerv	Módosított előirányzat				Tény 2013.09.30.			
	Köztisztviselő	Közalkalmazott	MT. hatálya alá tartozó	Összesen	Köztisztviselő	Közalkalmazott	MT. hatálya alá tartozó	Összesen
Önkormányzat		1	11	12		1	6	7
Összesen	**0**	**1**	**11**	**12**	**0**	**1**	**6**	**7**

9.melléklet

az .../2013./...../ határozathoz

Közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzata

Adatok főben!

	Átlaglétszám
2 fő 8 órás foglalkoztatás 1 hónapra 15 fő 8 órás foglalkoztatás 5 hónapra	6 fő
Összesen	**6 fő**

10.melléklet

az .../2013./...../ határozathoz

Az önkormányzat összevont költségvetési mérlege

Adatok ezer forintban!

BEVÉTELEK	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Tény 2013.09.30.	Teljesítés %
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK				
Pénzforgalmi bevételek				
Működési célú	**26 280**	**32 962**	**18 807**	**57,1**
Intézményi működési bevételek	92	92	50	54,3
Önkormányzatok sajátos működési bevételei	2 130	2 130	2 078	97,6
Előző évi maradvány átvétel				
Támogatásértékű bevételek	6 698	12 665	6 064	47,9
- ebből OEP-től átvett pénzeszköz				
Működési célú pénzeszköz átvétel				
Önkormányzatok költségvetési támogatása	17 360	18 075	10 615	58,7
Támogatási kölcsön igénybevétele, visszatérülése				
Felhalmozási célú	**548**	**548**	**781**	**142,5**
Sajátos felhalmozási bevétel	448	448	324	72,3
Intézményi felhalmozási bevételek				
Felhalmozási és tőke jellegű bevételek				
Támogatásértékű felhalmozási bevételek				
Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel	100	100	457	457,0
Önkormányzatok költségvetési támogatása				
Támogatási kölcsön igénybevétele, visszatérülése				
BEVÉTELEK ÖSSZESEN (Pénzforgalom nélküli és finanszírozási célú bevételek nélkül)	**26 828**	**33 510**	**19 588**	**58,5**
A HIÁNY FINANSZÍROZÁSÁNAK MÓDJA				
Belső forrásból	**12 732**	**12 732**	**0**	**0,0**
I. Működési célú pénzmaradvány igénybevétele	4 108	4 108		0,0
II. Felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele	8 624	8 624		0,0
Külső forrásból	**0**	**0**	**0**	
Működési célú hitelfelvétel				
Felhalmozási célú hitelfelvétel				
FÜGGŐ BEVÉTEL			5	
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	**39 560**	**46 242**	**19 593**	**42,4**
Működési célú bevételek összesen	30 388	37 070	18 812	50,7
Felhalmozási célú bevételek összesen	9 172	9 172	781	8,5

10.melléklet folytatása

KIADÁSOK	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Tény 2013.09.30.	Teljesítés %
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK				
Pénzforgalmi kiadások				
Működési célú	**30 288**	**36 970**	**20 355**	**55,1**
Személyi jellegű kiadások	8 752	14 012	8 684	62,0
Munkaadót terhelő járulékok	1 685	2 396	1 540	64,3
Dologi és egyéb folyó kiadások	7 917	8 005	3 801	47,5
Kamatkiadások				
Szociálpolitikai ellátások és egyéb juttatások	9 110	9 714	4 567	47,0
Ellátottak pénzbeli juttatásai				
Előző évi maradvány átadás				
Támogatásértékű működési kiadás	2 759	2 778	1 695	61,0
Működési célú pénzeszközátadás	65	65	68	104,6
Működési célú kölcsön nyújtása, visszafizetése				
Felhalmozási célú	**9 172**	**9 172**	**725**	**7,9**
Tűzoltószertár tetőszerkezet felújítás	500	500		0,0
Pályázati önrész	8 292	7 567		0,0
Térfigyelő rendszer		104	104	100,0
Felhalmozási célú tartalék	380	380		0,0
Szennyvízátemelő szivattyú		621	621	100,0
Pénzforgalmi nélküli kiadások				
Működési célú tartalékok	**100**	**100**		**0,0**
Általános tartalék	100	100		0,0
Céltartalékok				
Felhalmozási célú tartalékok				
Fejlesztési céltartalék				
KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY				
Működési hiány				
Felhalmozási hiány				
FINANSZÍROZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK	**0**	**0**	**0**	
Működési célú hiteltörlesztés				
Felhalmozási célú hiteltörlesztés				
FÜGGŐ KIADÁS			-19	
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	**39 560**	**46 242**	**21 061**	**45,5**

11.melléklet

az .../2013./...../ határozathoz

Tikos Község Önkormányzat 2013. évi tartalékai

Adatok ezer forintban!

Sorszám	Feladat	2013. évi előirányzat	Az átcsoportosítás jogát gyakorolja
1	Általános tartalék		
2	Általános tartalék	100	Képviselő-testület
3	**Általános tartalék összesen**	**100**	
4	Felhalmozási célú tartalék (koncessziós bevétel)	380	Képviselő-testület
5	**Céltartalék összesen**	**380**	
6	**Tartalékok összesen**	**480**	

12.melléklet

az .../2013./...../ határozathoz

Közvetett támogatások

Adatok ezer forintban!

	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Tény 2013.09.30.	Teljesítés %
Magánszemélyek kommunális adója 15/2010.(XII.9.) ÖR 7. § alapján	**220**	**220**	**165**	75,0
Mindösszesen	**220**	**220**	**165**	**75,0**

4.sz. előterjesztés

Tikos Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2013.év december hó 3.napján tartandó ülésére

Tárgy: Tikosi tulajdonú vízi közműrendszer állami tulajdonba adása
Melléklet: DRV Zrt. megkeresése

Tisztelt Képviselő-testület!

Főnyed, Hollád, Szegerdő és Tikos települések együtt valósították meg a településen a víziközműrendszert, amely rendszert koncessziós szerződés alapján a DRV Zrt. üzemelteti, amely az üzemeltetés után koncessziós díjat fizetett az önkormányzat részére. Ezen díjat már évek óta elkülönítetten kell kezelni, hogy az esetleges meghibásodásokat az önkormányzat ezen díj terhére ki tudja javítatni. Üzemeltetési szerződés érvényessége le fog járni. A 2011.évi CCIX.törvény (Vksztv.) 12.§.-a alapján az új üzemeltetési szerződés megkötése előtt a közműtulajdonosoknak akkreditált céggel vagyonértékelést kell végeztetni az önkormányzat, amely az üzemeltetési szerződés kötelező mellékletét képezi. A víziközművek vagyonértékelésének szabályairól és a víziközmű-szolgáltatók által közérdekből közéteendő adatkról szóló 24/2013./V.29./NFM rendelet 2.§. (3) bekezdése alapján, ha több víziközmű-tulajdonosnak azonos működési területen vagyonértékelési kötelezettsége van, a vagyonértékelést azonos időpontban és feltételek mellett, együttműködve kell elvégeztetni.
A Vksztv. 9.§.(4) bekezdése alapján a víziközműrendszer tulajdonosai az ellátásáért felelős törvényben meghatározott kötelezettségei teljesítésével kapcsolatban felmerülő indokolt költségeket – eltérő megállapodás hiányában – a víziközmű-rendszeren fennálló vagoyni érdekeltségük nettó könyv értéke arányában viselik. Ebből is látható, hogy ez az önkormányzatoknak egy ma még meg nem határozható nagyságú kiadást jelent. A rendszeren is voltak már kisebb nagyobb javítások, amelyek ugyan jelenleg még nem horribilis nagyságúak, de az idő elteltével egyre jobban használódik el a rendszer.

Most lehetőség lenne arra, hogy a testület ilyen irányú döntése alapján vagy jogszabályi lehetőség a tulajdonában álló víziközmű-vagyon térítésmentes állami tulajdonba adásának felajánlására. Amennyiben az állami tulajdonba adást a Magyar Állam nevében eljáró MNV Zrt. elfogadja, úgy az önkormányzat mentsül az ellátási felelősség és a vele járó összes jelenbeli és jövőbeli kötelezettség – alól.

Az említett fenti települések közül Szegerdő már döntött az állami tulajdonba adásról. Felvette a kapcsolatot Hollád és Főnyed települések polgármestereivel is. A polgármesterek tájékoztatása szerint a két település testülete is amellett dönt, hogy térítésmentesen tulajdonba legyen adva a tulajdonrész. Az általa előterjesztetteket és a többi település véleményét is figyelembe véve javasolja a térítésmentes állami tulajdonba adás felajánlását.

Tikos, 2013. november 27.

Könya László sk.
polgármester

5.sz. előterjesztés

Tikos Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2013.év december hó 3.napján tartandó KÖZMEGHALLGATÓ nyilvános ülésére

Tárgy: Marcali Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítása

Melléklet: 1 db kivonat Társulási Tanács jegyzőkönyvéből
1 db Társulási Tanács jkv.

Tisztelt Képviselő-testület!

A mai nap délelőttjén ülésezett a Marcali Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa, ahol elfogadták a Társulási Megállapodás módosítását. A módosítás akkor lép életbe, amikor az összes társult tag jóváhagyta a módosítást.

Határozati javaslat:

Tikos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Marcali Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodása módosításában foglaltakat megismerte, megtárgyalta, azt jóváhagyja.
Felhatalmazza a polgármestert a módosított Társulási Megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: Kónya László polgármester

Tikos, 2013. november 29.

Kónya László sk.
polgármester

JEGYZŐKÖNYV

Készült: a Marcali Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Tanácsának 2013. 11. 29. napján a Marcali Polgármesteri Hivatal Nagytermében megtartott ülésén

Jelen vannak:

Dr. Sütő László	Marcali polgármestere, a Társulás Elnöke
Horváth László	Balatonberény polgármestere
Kovács József	Balatonkeresztúr polgármestere
Galácz György	Balatonmáriafürdő polgármestere
Nagy Lajos	Balatonszentgyörgy polgármestere
Ősz János	Gadány polgármestere
Csizmadia Attila	Hosszúvíz polgármestere
Berta Józsefné	Kelevíz polgármestere
Nagy László Péter	Mesztegnyő polgármestere
Tompa Boldizsár	Nemesdéd polgármestere
Kövér István	Nagyszakácsi polgármestere
Vida Ferenc	Nemeskisfalud polgármestere
Bobek József István	Sávoly polgármestere
Nagy László Ottó	Somogyzsitfa polgármestere
Horváth János Istvánné	Szegerdő polgármestere
Bogdán Imre	Szenyér polgármestere
Fábos István	Tapsony polgármestere

valamint:

Bödőné Dr. Molnár Irén	munkaszervezet-vezető
Bereczk Balázs	irodavezető,
Kocsisné Buzás Anita	jegyzőkönyvvezető

Bejelentéssel távol vannak:

Tüske Gáborné	Balatonújlak polgármestere
Szabó István	Csömend polgármestere
Dr. Szíjártó Henrik	Böhönye polgármestere
Németh Endre	Csákány polgármestere
Marton István	Főnyed polgármestere
Mózes Marianna	Hollád polgármestere
Sipos Balázs	Kéthely polgármestere
Horváth Gábor	Libickozma polgármestere
Dr. Árvai Tibor	Nemesvid polgármestere
Dr. Fülöpné Kesztyűs Ágota	Nikla polgármestere
Kresztyankó András	Pusztakovácsi polgármestere
Sall István	Somogyfajsz polgármestere
Farkas János	Somogysámson polgármestere
Kovács Irméné	Somogysimonyi polgármestere
Dr. Berényi Sándor	Somogyszentpál polgármestere
Komári József	Szőkedencs polgármestere
Gadányi István	Táska polgármestere

Kónya László	Tikos polgármestere
Kuti Lászlóné	Varászló polgármestere
Bertók László	Vése polgármestere
Farkas László	Vörs polgármestere

Dr. Sütő László, a Társulás Elnöke köszönti az ülésen megjelenteket, megállapítja, hogy a társulási tanácsban a szavazatok **63,66%**-át képviselő tag jelen van, tehát az ülés határozatképes, azt megnyitja. A jegyzőkönyv hitelesítésére a tagok Berta Józsefné kelevízi polgármestert kérik fel.

Dr. Sütő László, társulás elnöke
Amennyiben a kiküldött anyaghoz nincs egyéb javaslat, kérem fogadjuk el a napirendet.

A Marcali Kistérségi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa egyhangúlag – a jelenlévők 100%-ának igen szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül - meghozta az alábbi határozatot:

37/2013. (XI.29.) számú határozat

1. A Marcali Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Megállapodásának módosítása
   előterjesztés írásbeli

2. Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központ alapító okiratának módosítása
   előterjesztés írásbeli

3. Mecsek- Dráva Regionális Szilárdhulladék Kezelő Rendszer létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsába tag delegálása

4. Egyebek

1. A Marcali Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Megállapodásának módosítása

Dr. Sütő László, társulás elnöke
A társulási megállapodás módosításának két oka van, az egyik, hogy Balatonszentgyörgy, Balatonberény, Hollád, Tikos, Vörs községek önkormányzatainak képviselő-testületei jelezték azon szándékukat, hogy az orvosi ügyeleti ellátást 2014. január 1-től nem kívánják a Társulás által fenntartott Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központon keresztül igénybe venni, miután egy központi döntés alapján ezen települések a keszthelyi ügyeleti körzethez lettek sorolva
A települések adott feladatból való távozása miatt a Társulási Megállapodás, illetve függelékeinek módosítása szükséges.

A másik ok, hogy Balatonkeresztúr, Balatonmáriafürdő, Balatonújlak települések jelezték csatlakozási szándékukat a fogászati alapellátás feladat ellátásához 2014.01.01 hatállyal.
A Társulási Megállapodás 1. sz. függeléke tartalmazza a társult települések által vállalt feladatok felsorolását. Az előterjesztésben felsoroltak miatt az 1. sz. függelék előterjesztéshez mellékelt formában történő módosítása szükséges.

Amennyiben kérdés, hozzászólás nincs, kérem szavazzunk!

A Marcali Kistérségi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa egyhangúlag – a jelenlévők 100%-ának igen szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül - meghozta az alábbi határozatot:

38/2013. (XI.29.) számú határozat

A Marcali Kistérségi Többcélú Társulás Tanácsa a Marcali Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról szóló előterjesztést megtárgyalta, azt az előterjesztéshez mellékelt formában elfogadja. A Társulási Tanács felkéri a társult települések polgármestereit, hogy a módosított Társulási Megállapodást soron következő testületi ülésükön terjesszék elő.

Felelős: polgármester
Határidő: 2013. december 31.

5. Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központ alapító okiratának módosítása

Dr. Sütő László, társulás elnöke
Az alapító okirat módosítása az előző napirendből következik, hiszen az intézmény alapító okiratának 8. pontja tartalmazza az egyes szolgáltatások ellátási területét, melyek módosítása a települések kérésének megfelelően szükséges.
Az orvosi ügyeleti ellátás 2014. évi finanszírozási szerződésének megkötéséhez szükséges az intézmény alapító okiratának, valamint az orvosi ügyelet működési engedélyének módosítása, azok Országos Egészségügyi Pénztárhoz való eljuttatása 2013. december 5.-ig.
Amennyiben kérdés, hozzászólás nincs, kérem szavazzunk!

A Marcali Kistérségi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa egyhangúlag – a jelenlévők 100%-ának igen szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül - meghozta az alábbi határozatot:

39/2013. (XI.29.) számú határozat

1.) A Marcali Kistérségi Többcélú Társulás a Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központ alapító okiratáról szóló előterjesztést megtárgyalta, a módosítást, valamint az egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot a mellékelt tartalommal fogadja el.

Felelős: Dr. Sütő László
Határidő: azonnal

2.) A Marcali Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Tanácsa felkéri a Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központ igazgatóját, hogy a módosításoknak megfelelően a 2014. évi OEP finanszírozáshoz szükséges dokumentumokat készítse el.

Felelős: Hartal Katalin
Határidő: 2013. december 15

2. **Mecsek- Dráva Regionális Szilárdhulladék Kezelő Rendszer létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsába tag delegálása**

Dr. Sütő László, társulás elnöke
A Megyek –Dráva Társulás nem minden település érint, így kérem, hogy csak azon települések vegyenek részt majd a szavazásban, akik tagok is.

A módosított társulási megállapodást minden érintett önkormányzat megkapta, ennek alapján el kívánom mondani, hogy a Mecsek-Dráva Regionális Szilárdhulladék Kezelő Rendszer létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodás módosításait Marcali Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a határozatban foglaltak szerint foglalta el a VI. 8. pont kivételével, illetve a módosított és egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást az előterjesztés melléklete szerinti szövegezéssel hagyta jóvá. Polgármesterként nem javasoltam beszedési megbízás nyújtását a társulás fele.

Nem javasoltam elfogadásra a IV. 1. pontban az átruházott feladat- és hatáskörök módosítani tervezett f) pontját, melyben a hulladékgazdálkodási feladatot, a közszolgáltató kiválasztását, a hulladékgazdálkodási szerződés megkötését átruháznánk a Társulásra. Ilyen tartalmú megállapodás aláírását követően nem látom biztosítottnak, hogy a társult önkormányzatok által létrehozott Marcali és Térsége Közszolgáltató Nonprofit Kft. láthassa el a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást.

Az Mötv. 88.§ (2) bekezdése szerint a Társulási Megállapodás módosításához a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges, ezért kérem, hogy minden érintett település tárgyalja meg és határozat kivonatait a megadott december 5-i határidőig juttassa vissza.

A mai nap feladata ,hogy a Mecsek- Dráva Regionális Szilárdhulladék Kezelő Rendszer létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsába tagot delegáljunk. Sipos Balázs kéthelyi polgármestert megkérdeztem, ő nem vállalja, mivel a tagság rendkívül sok elfoglaltsággal, döntéshelyzettel és utazással jár. Van-e egyéb javaslat?

Kövér László, Nagyszakácsi polgármestere
Te esetleg nem vállalnád el? Jobban rálátsz a dolgokra, a mögötted álló apparátus is előbb észrevesz dolgokat, mint mi. Az lenne mindenki számára a legjobb, ha vállalnád és képviselnéd az érdekeinket!

Dr. Sütő László, polgármester
Ameddig ez nem összeférhetetlen más tisztségemmel addig elvállalom.

Kérem, csak a tagok vegyenek részt a szavazásban, szavazzunk arról, hogy ki az aki egyet ért azzal, hogy a Marcali Kistérségi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa engem delegáljon tagként a Mecsek- Dráva Regionális Szilárdhulladék Kezelő Rendszer létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsába.

A Marcali Kistérségi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa egyhangúlag – a szavazásban részt vevő 12 település 100%-ának igen szavazatával, ellenszavazat és tartózkodás nélkül - meghozta az alábbi határozatot:

40/2013. (XI.29.) számú határozat

A Marcali Kistérségi Többcélú Társulás Tanácsa a Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsába történő delegálásról szóló előterjesztést megtárgyalta, a Társulási Tanácsba Dr. Sütő Lászlót, Marcali település polgármesterét delegálja.
A Társulási Tanács felkéri a társult települések polgármestereit, hogy Dr. Sütő László delegálását a Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsába a következő testületi ülésükön terjesszék elő.

Felelős: Dr. Sütő László közlésért
Határidő: 2013. december 5.

4. Egyebek

Kövér László, Nagyszakácsi polgármestere
A hulladékszállítást mikor kezdi el a Nonprofit Kft.?

Dr Sütő László, társulás elnöke
Személy ígéretünk van az Államtitkár Úrtól, hogy hamarosan lesz engedély, minden más készen áll, de engedély nélkül nem kezdhetjük meg a szolgáltatást.

Galácz György, Balatonmáriafürdő polgármestere
Mi is elindulunk 71 településsel Pelso-kom néven, teljes a bizonytalanság.

Mivel egyéb hozzászólás nem hangzott el a jegyzőkönyvet az ülés befejezésével lezártuk.

k.m.f.

Dr. Sütő László
a Társulás Elnöke

Berta Józsefné
jegyzőkönyv-hitelesítő

Marcali Kistérségi Többcélú Társulás

8700 Marcali Rákóczi u. 11.
85/501-001 / 85/501-055
www.marcalikisterseg.hu

K i v o n a t

A Marcali Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa 2013. november 29-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

A Marcali Kistérségi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa egyhangú igen szavazattal meghozta az alábbi határozatot:

38/2013. (XI.29.) számú határozat

A Marcali Kistérségi Többcélú Társulás Tanácsa a Marcali Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról szóló előterjesztést megtárgyalta, azt az előterjesztéshez mellékelt formában elfogadja. A Társulási Tanács felkéri a társult települések polgármestereit, hogy a módosított Társulási Megállapodást soron következő testületi ülésükön terjesszék elő.

Felelős: polgármester
Határidő: 2013. december 31.

Marcali, 2013. november 29.

Bödőné Dr. Molnár Irén s.k.
munkaszervezet-vezető
Marcali Kistérség Többcélú Társulása

Dr. Sütő László s.k.
elnök
Marcali Kistérség Többcélú Társulása

A kivonat hiteles!

Marcali, 2013. november 29.

Bödőné dr. Molnár Irén
munkaszervezet-vezető
Marcali Kistérség Többcélú Társulása

Marcali Kistérségi Többcélú Társulás

8700 Marcali Rákóczi u. 11.
85/501-001 / 85/501-055
www.marcalikisterseg.hu

K i v o n a t

A Marcali Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa 2013. november 29-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

A Marcali Kistérségi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa egyhangú igen szavazattal meghozta az alábbi határozatot:

39/2013. (XI.29.) számú határozat

1.) A Marcali Kistérségi Többcélú Társulás a Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központ alapító okiratáról szóló előterjesztést megtárgyalta, a módosítást, valamint az egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot a mellékelt tartalommal fogadja el.

Felelős: Dr. Sütő László
Határidő: azonnal

2.) A Marcali Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Tanácsa felkéri a Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központ igazgatóját, hogy a módosításoknak megfelelően a 2014. évi OEP finanszírozáshoz szükséges dokumentumokat készítse el.

Felelős: Hartal Katalin
Határidő: 2013. december 15

Marcali, 2013. november 29.

Bödőné Dr. Molnár Irén s.k.
munkaszervezet-vezető
Marcali Kistérség Többcélú Társulása

Dr. Sütő László s.k.
elnök
Marcali Kistérség Többcélú Társulása

A kivonat hiteles!

Marcali, 2013. november 29.

Dr. Sütő László
Elnök
Marcali Kistérség Többcélú Társulása

6.sz. előterjesztés

Tikos Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2013.év december hó 3.napján tartandó
KÖZMEGHALLGATÓ nyilvános ülésére

Tárgy: szociális ellátásokról szóló rendelet felülvizsgálata

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyar Közlöny 91. számában jelent meg az önkormányzati segély kialakításával összefüggő törvénymódosításokról szóló 2013.évi LXXV. törvény (a továbbiakban: Tv.), melynek 5.§-a és 6.§-a értelmében a települési önkormányzat legkésőbb 2013. december 31-ig rendeletében szabályozza az önkormányzati segély megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályait.

Az átmeneti segély, a temetési segély és a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás összevonásával létrehozandó önkormányzati segély 2014. január 1-jével hatályba lépő szabályai a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) átmeneti segély törvényi rendelkezéseinek alapulvételével kerültek kidolgozásra.

Az új szabályozás **az önkormányzati segély tekintetében:**
- **kimondja, hogy a képviselő-testület a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére nyújt önkormányzati segélyt**, elsősorban azon személyek részére, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni vagy alkalmanként jelentkező, nem várt többletkiadások– így **különösen betegséghez, halálesethez, elemi kár elhárításához, a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához, iskoláztatáshoz, a gyermek fogadásának előkészítéséhez, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások – vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorulnak,**
- **bevezeti az egységes jövedelmi értékhatárt, ami** nem jelent mást, minthogy az ellátás megállapításánál figyelembe vehető, **egy főre számított havi családi jövedelemhatár önkormányzati rendeletben szabályozott mértéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130%-ánál (37 050 forint) nem lehet alacsonyabb,**
- folyósítható meghatározott időszakra havi rendszerességgel vagy adható eseti jelleggel,
- az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként is megállapítható, melynek összege nem lehet kevesebb a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségének 10%-ánál, de elérheti annak teljes összegét, ha a temetési költségek viselése a kérelmező vagy családja létfenntartását veszélyezteti.
- kimondja, hogy hivatalból is megállapítható
- a mielőbbi segítségnyújtás érdekében a hatósági eljárásokra általánosan irányadó 30 napos **ügyintézési határidőt 15 napra** csökkenti.

Az önkormányzati segély kialakításával a támogatás iránti kérelem elbírálására jogosult döntéshozó kijelölése is szükséges a hatáskör átruházásával. A korábbi gyakorlatnak megfelelően, valamint a 15 napos ügyintézési határidőre tekintettel az önkormányzati segély iránti kérelem elbírálására a hatáskör gyakorlását célszerű a polgármesterre ruházni

Az Önkormányzati segély kialakítása mellett 2014. január 1-jével a Tv. a méltányossági közgyógyellátásra való jogosultság megállapítását vagy elutasítását, a kérelem érdemi vizsgálat nélküli elutasítását, a háziorvosi igazolás egészségbiztosítási szervhez történő továbbítását, a jogosultság kezdő időpontjáról és a gyógyszerkeretről történő döntéshozatalt ***a jegyző hatásköréből a Képviselő-testület hatáskörébe ruházza.*** A méltányossági közgyógyellátással

kapcsolatos döntések meghozatalára a Tv. *8 napos ügyintézési határidőt fogalmaz meg, ezért ebben az esetben is célszerű a hatáskör gyakorlását a polgármesterre ruházni.*

Az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege: 28.500 Ft. Ehhez viszonyítva, illetve a jelenleg hatályos szabályozásunk jövedelmi határaihoz teszünk javaslatot egyes pénzbeni ellátási formáknál a mértékekre.

2013. december 16. napjától indul a **szociális és gyermekvédelmi ellátások országos nyilvántartásáról szóló 392/2013. (XI. 12.) Korm. rendelet alapján az adatok feltöltése.**
A szociális, illetve a gyermekvédelmi törvény által szabályozott ellátások megállapítására több hatóság jogosult. Az ellátásokkal kapcsolatos adatok különböző nyilvántartásokban szerepelnek. Annak érdekében, hogy nyomon követhető legyen az egy személy, illetve háztartás által igénybe vett ellátások összege, szükséges a szociális és gyermekvédelmi ellátások egységes nyilvántartásának létrehozása.

A Kormány a (Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatalt jelölte ki az ellátásokra való jogosultság fennállásának ellenőrzése céljából vezetendő nyilvántartásra

A Nyilvántartás tartalma:

a) **az időskorúak járadékáról, az aktív korúak ellátásáról, a lakásfenntartási támogatásról, az ápolási díjról, a közgyógyellátásról** és a Gyvt. szerinti rendszeres **gyermekvédelmi kedvezményről**, valamint

b) az *a)* pont szerinti ellátásra jogosult, illetve az ellátás megállapítása során e törvény és a **rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény tekintetében** a Gyvt. rendelkezései alapján figyelembe vett személyekről.

Az országos nyilvántartásba az adatokat az egyes ellátásokkal összefüggésben döntést hozó jegyző vagy a járási hivatal rögzíti. A jegyző rögzíti a települési önkormányzat hatáskörébe tartozó ellátásokkal összefüggő azon adatokat, amelyeket érintően a 18. § szerinti nyilvántartás vezetésének kötelezettsége őt terheli.
A hatóság a folyamatban lévő eljárás során figyelembe vett, a nyilvántartásban nem szereplő személyt az ugyanazon eljárásban figyelembevett, a nyilvántartásban szereplő személyhez kapcsolva rögzíti a nyilvántartásban.

Az eljáró hatóság a nyilvántartás-vezetési kötelezettségét az országos nyilvántartásban szereplő ellátások tekintetében kizárólag az országos nyilvántartásba való bejegyzéssel is teljesítheti.

A rendelet-tervezet ötvözi

- szociális ellátásokról
- gyermekvédelmi ellátásokról
- a felsőfokú tanulmányokat folytató hallgatók támogatására
- térítési díjakra vonatkozó rendeletet.

Így a jövő évtől egy rendelet szabályozza az önkormányzat szociális és gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátásait.

Előzetes hatásvizsgálati lap

a szociális és gyermekvédelmi pénzbeni, természetbeni és intézményi ellátások helyi szabályozásáról szóló a önkormányzati rendelethez

(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§-a alapján)

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen

I. **társadalmi hatás**: a rendelet tervezet elfogadása esetén a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 2014. január 1-én hatályba lépő rendelkezéseinek teszünk eleget, továbbá az egyes pénzbeni ellátások jövedelmi határainak módosításával a nyugdíjak növekedéséből adódó változásokkal továbbra is fenn tartjuk a hozzáférés lehetőségét

II. **gazdasági hatása**: nincs

III. **költségvetési hatásai**: a szociális segélykeret minimális emelése várható

IV. **környezeti következményei:** nincs

V. **egészségi következményei**: a tervezetnek egészségi következménye nincs

VI. **adminisztratív terheket befolyásoló hatásai**: a tervezet a jelenlegi adminisztratív terhet nem emeli

VII. **megalkotásának szükségessége:** a megfelelés 1993. évi III. törvénynek való megfelelés, továbbá a szociális és gyámügyi tárgyú rendeletek egy rendeletben történő áttekinthető szabályozása

VIII. **A jogalkotás elmaradásának várhatókövetkezményei**: törvényességi észrevétel

IX. **alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** a jelenlegi feltételeken felül többletet nem igényel.

A rendelet-tervezet vonatkozásában az Európai Unió intézményeivel és tagállamaival egyeztetési kötelezettség nem áll fenn, nem tartozik az előzetes bejelentési kötelezettség alá tartozó jogszabály tervezetek közé.

Tikos, 2013. november 25.

TIKOS * POLGÁRMESTER *

Kónya László sk.
polgármester

Tikos Község Önkormányzata Képviselő-testületének

/2013. (XII.4.) önkormányzati rendelete
a szociális és gyermekvédelmi pénzbeni, természetbeni és intézményi ellátások helyi szabályozásáról

Tikos Község Önkormányzata a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993.évi III.tv. 26.§.-ában és 132.§.(4) bekezdésében, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI.törvény 18.§.(2) bekezdésében és a 131.§.(1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX.törvény 13.§.(1)bekezdés 8.pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. FEJEZET
AZ ELLÁTÁS ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

1. A rendelet hatálya

1.§ (1) A rendelet személyi hatályára vonatkozóan az Szt. 3.§-a és a Gyvt. 4.§-a az irányadó.

(2) A rendelet tárgyi hatálya az alábbi ellátásokra terjed ki:

a) Pénzbeni és természetbeni ellátások tekintetében:
   aa) aktív korúak ellátása: rendszeres szociális segély, foglakoztatást helyettesítő támogatás,
   ab)méltányossági ápolási díj,
   ac) önkormányzati segély,
   ad) közgyógyellátás,
   aj) tankönyvtámogatás
   ak) felsőfokú tanulmányokat folytató fiatalok támogatásáról

b) Szociális és gyermekvédelmi szolgáltatások tekintetében:
   ba) étkeztetés,
   bb) házi segítségnyújtás,
   bc) családsegítés,
   bd) gyermekjóléti szolgáltatás,
   be) gyermekek nappali étkeztetése,
   bf) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
   bg) támogató szolgálat,
   bh) bölcsődei ellátás.

(3) A (2) bekezdés ba), bb), bc), bd), pontjában felsorolt ellátásokat a Balatoni Szociális Társulás által fenntartott Alapszolgáltatási Központ, a bf), bg) bh) pontban felsorolt ellátásokat a Marcali Kistérség Többcélú Társulása biztosítja a Marcali SZESZK intézményén keresztül.

2. Eljárási rendelkezések

2.§ (1) Az e rendeletben szabályozott pénzbeli és természetbeni szociális ellátások megállapítása iránti kérelmeket a Balatonszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatalnál (a továbbiakban: Hivatal) lehet szóban vagy írásban előterjeszteni.

(2) Amennyiben az e rendeletben szabályozott szociális alapszolgáltatások biztosítása társulás keretében fenntartott intézmény útján történik az igénybevétele iránti kérelmet a Központ vezetőjéhez lehet szóban vagy írásban előterjeszteni.

(3) A kérelmet – ha törvény másként nem rendelkezik – az a szociális hatáskört gyakorló szerv bírálja el, amelynek illetékességi területén a kérelmező lakcíme van.

(4) A személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatások igénybevétele önkéntes. Az ellátást igénylő a kérelmét a „Személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről" szóló 9/1999.(XI.24.) SZCSM rendelet 1. melléklete szerinti formanyomtatványon nyújthatja be.

(5) Elektronikus úton e rendelet hatálya alá tartozó ügyek nem intézhetőek.

3.§ (1) A kérelmező a kérelmében saját, valamint a vele egy háztartásban lakó személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól köteles nyilatkozni, továbbá a jövedelmi adatokra vonatkozó bizonyítékokat a kérelem benyújtásával egyidejűleg kell becsatolnia.

(2) A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások megállapítása iránti kérelem tartalmazza:

a) az ellátást igénylő személynek az Szt. 18. §-ának a) c) h) pontjában szereplő adatait,
b) az igényelt szociális ellátás jogosultsági feltételeire vonatkozó adatokat, nyilatkozatokat.
A jövedelemtől függő szociális ellátások esetében a jövedelem típusának megfelelő igazolás vagy annak fénymásolata a jövedelemről tett nyilatkozat melléklete.

(3) A jogosultság megállapításakor figyelembe vehető jövedelemre vonatkozóan az Szt. 10.§ (2)-(3) bekezdése az irányadó.

(4) A jövedelem számításakor figyelmen kívül hagyandó jövedelemre vonatkozóan az Szt. 10.§ (4) bekezdése az irányadó.

(5) A jogosultsági feltételek megállapításához e §-ban szabályozottakon túl szükséges egyes speciális igazolások és bizonyítékok köre a konkrét ellátási forma szabályozásánál kerül felsorolásra.

(6) Nincs szükség igazolásra azon adatok tekintetében, amelyek a Hivatal nyilvántartásában fellelhetők, valamint a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Ket.) 36. §-ának (2)-(3) bekezdésében foglaltak szerint az adat, illetve igazolás beszerezhető.

4.§ (1) A rendszeres ellátások folyósítása havonta utólag, kifizetése minden hónap 5-éig, a nem rendszeres ellátások kifizetése az ellátást megállapító határozatban megjelölt időpontban történik a házipénztárból, illetve a jogosult lakossági folyószámlájára történő átutalás útján.
Házipénztárból történő kifizetés esetén az ellátást a jogosult, illetve meghatalmazottja veheti fel.
A házipénztárból történő, a döntést követő azonnali kifizetés létfenntartást veszélyeztető, rendkívüli élethelyzetbe került személy esetében történhet.

(2) Amennyiben a jövedelemszámításnál irányadó időszakban az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege változik, akkor időarányosan annak az időszaknak az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegével kell számolni, amelynek a nettó jövedelemét a kérelmező igazolja.

5.§ (1) Amennyiben a pénzbeli és természetbeni ellátás iránti kérelemben előadott életkörülmények vizsgálata kapcsán a kérelem megalapozott elbírálása szükségessé teszi, az igénylőnél környezettanulmányt kell készíteni.

(2) Nem kell környezettanulmányt készíteni az igénylőről, ha életkörülményeit a Hivatal már bármely ügyben - a kérelem benyújtását megelőző egy éven belül - vizsgálta és azokban lényeges változás nem feltételezhető.

6.§ (1) A rendszeres szociális segély, foglalkoztatást helyettesítő támogatás, átmeneti segély, temetési segély egészben, vagy részben természetbeni szociális ellátás formájában is nyújtható. A folyósítás módjáról az ellátást megállapító határozatban rendelkezni kell.

(2) A rendszeres szociális segély, foglalkoztatást helyettesítő támogatás, természetbeni szociális ellátás formájában akkor nyújtható, ha a családban a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. törvény 68.§-a szerint védelembe vett gyermek él.

7.§ A szociális ellátásra való jogosultság elbírálásához, ha a kérelmező életvitele alapján vélelmezhető, hogy a jövedelemigazolásban feltüntetett összegen felül egyéb jövedelemmel is rendelkezik, a kérelmező kötelezhető arra, hogy családja vagyoni viszonyairól a 63/2006.(III.27.) Kormányrendelet 1. melléklete szerinti formanyomtatványon nyilatkozzék.

8.§ A szociális ellátásra jogosultság, a jogosultat érintő jog és kötelezettség megállapítására, továbbá a hatósági ellenőrzésre a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

II. FEJEZET
SZOCIÁLIS RÁSZORULTSÁGTÓL FÜGGŐ PÉNZBELI ELLÁTÁSOK

3. Aktív korúak ellátása

9.§ (1) A rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korúak ellátására jogosult személyek körének meghatározására, megszüntetésére, összegére, felülvizsgálatára és a hajléktalan személyek részére történő rendszeres szociális segély megállapítására az Szt. 37-37/C. §-ban foglaltak irányadók.

(2) Aktív korúak ellátására való jogosultság megállapítására az Szt. 33-34 §-aiban foglaltakat kell alkalmazni.

4.Az aktív korúak rendszeres szociális segélyére, a foglakoztatást helyettesítő támogatásár való jogosultság egyéb feltételei

10.§. (1) A kérelmező, illetve az ellátásra jogosult személy köteles a lakókörnyezete rendezettségét biztosítani. A lakókörnyezet rendezettségére vonatkozóan az Szt. 33.§.(7) bekezdésében foglaltak az irányadóak.

(2) A kérelmező, valamint az ellátásra jogosult az (1) bekezdésben előírt kötelezettségét megszegi, ha az általa életvitelszerűen lakott lakóház (családi ház) vagy lakás esetében:
a) a lakóház környezetében, a lakásban, annak követlen környezetében jelentős mennyiségű hulladékot halmoz fel,
b) az udvar rendben tartását elmulasztja,
c) az udvarban, a kertben található tárgyak rendben tatását elmulasztja,
d) a kertet nem műveli meg, nem tartja rendben,
e) a kerítésen kívüli, azzal határos területen, a járdán hulladékot tárol,
f) az épület, járda hó-, és jégmentesítési kötelezettségét elmulasztja,

g) az egészségügyi kártevők elszaporodása meggátolását elmulasztja,

(3)A kérelem benyújtója, az ellátásra jogosult a elvégzendő tevékenységek konkrét megjelölését tartalmazó jegyző által kiküldött felhívástól számított 8 napos határidőn belül köteles eleget tenni a (1) bekezdésben előírt kötelezettségének.
(4)Amennyiben a kérelmező, vagy az ellátásra jogosult a feltételeknek a felszólítás ellenére sem tesz eleget, a kérelmet el kell utasítani, vagy a megállapított támogatást meg kell szüntetni.

5. Az együttműködés eljárási szabályai

11.§ (1) A rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korúak ellátása megállapításának, folyósításának feltételeként az Alapszolgáltatási Központtal köteles együttműködni.

Az együttműködési kötelezettség kiterjed
a) az együttműködésre kijelölt szervnél nyilvántartásba vételre,
b) beilleszkedést segítő programról való írásbeli megállapodás megkötésére,
c) a programban foglaltak teljesítésére.

(2) Az együttműködésre kijelölt szerv a Balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ.

(3) A rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korúak ellátására jogosult személy köteles:
a) a rendszeres szociális segélyre való jogosultságot megállapító határozat jogerőre emelkedésétől számított 15 napon belül megjelenni az együttműködésre kijelölt szervnél, nyilvántartásba vétel céljából,
b) együttműködni az együttműködésre kijelölt szervvel a beilleszkedést segítő program elkészítésében
c) a nyilvántartásba vételtől számított 60 napon belül a megállapodást megkötni,
d) köteles a folyamatos kapcsolattartásra, az együttműködésre kijelölt szervnél, és a megállapodásban foglalt időközönként az együttműködésre kijelölt szervnél megjelenni legalább 3 havonta.

(4) Az Alapszolgáltatási Központ a rendszeres szociális segély folyósításának időtartama alatt az együttműködés keretében:
a) figyelemmel kíséri az aktív korúak ellátásának megállapításáról szóló határozatban megállapított határidő betartását, és annak megszegése esetén megvizsgálja a mulasztás okát, továbbá a rendszeres szociális segélyre jogosult személyt a jogerős határozat alapján - a szervnél történő megjelenésekor - nyilvántartásba veszi,
b) tájékoztatja a rendszeres szociális segélyre jogosult személyt az Szt. 37/D. § (2) bekezdése szerinti beilleszkedést segítő program elkészítésének menetéről, a programok típusairól, az együttműködés eljárási szabályairól,
c) a nyilvántartásba vételtől számított hatvan napon belül a rendszeres szociális segélyre jogosult személy bevonásával kidolgozza az egyéni élethelyzethez igazodó beilleszkedést segítő programot, és arról a segélyben részesülő személlyel írásban megállapodást köt,
d) folyamatosan kapcsolatot tart a rendszeres szociális segélyre jogosult személlyel és legalább háromhavonta személyes találkozás útján figyelemmel kíséri a beilleszkedést segítő programban foglaltak betartását. A személyes találkozásokra szóló értesítést, a találkozást megelőzően 3 munkanappal korábban kell kézbesíteni.
e) legalább évente írásos értékelést készít a beilleszkedést elősegítő program végrehajtásáról, és amennyiben szükséges - a rendszeres szociális segélyre jogosult személy bevonásával - módosítja a programot.
f) írásban jelzi a jegyzőnek, ha a rendszeres szociális segélyre jogosult személy együttműködési kötelezettségének nem tesz eleget,
g) az e) pont szerinti éves értékelés megküldésével tájékoztatja a jegyzőt a beilleszkedést segítő program végrehajtásáról,

h) az előírt határidők (15 nap, 60 nap) be nem tartása, megjelenés elmulasztása esetén írásban felszólítja a rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korúak ellátására jogosult személyt a mulasztás okának igazolására, így különösen
ha) egészségügyi ok esetén: 5 munkanapon belül orvosi, kórházi igazolás
hb) egyéb ok esetén pl. hozzátartozó halála esetén halotti anyakönyvi kivonat másolat, bármely más ok esetén a mulasztás okát, hitelt érdemlően bizonyító irat
a) elbírálja a benyújtott igazolási kérelmeket, melyet különösen a h) pontban leirt körülmények esetén, lehet elfogadni,
j) az igazolási kérelem elutasítását követő 3 munkanapon belül a mulasztásról értesíti a jegyzőt,
k) vizsgálja, hogy a rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korúak ellátására jogosult személy az előírt képzésen, programban való részvételi kötelezettségének eleget tesz-e.

(5) A beilleszkedést segítő programnak a rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korúak ellátására jogosult személy és családja önfenntartó képességének szinten tartására és fejlesztésére kell irányulnia, mely lehet egyéni tanácsadás, fejlesztés, vagy az egyéni képességeket fejlesztő, életmódot formáló, munkavégzésre felkészítő csoportos programon való részvétel.

(6) Az egyéni élethelyzethez igazodó, beilleszkedést segítő programok típusai:
a) szociális tanácsadás, fejlesztés, ügyintézés
b) pszichológiai tanácsadás, terápia
c) szociális fejlesztő és önsegítő csoport
d) munkavégzésre történő felkészülést segítő program
e) életmódformáló tanácsadás, szociális, mentális képességek fejlesztése

6. Az együttműködési kötelezettség megszegése

12.§ Az együttműködési kötelezettség megszegésének minősül:
a) aktív korúak ellátásának megállapításáról szóló határozatban megállapított határidő elmulasztása,
b) megjelenési kötelezettség elmulasztása,
c) képzésen való részvétel elmulasztása,
d) előírt programban, tanácsadáson való részvétel elmulasztása.

7. Az együttműködési kötelezettség megszegésének következményei

13.§ Ha a rendszeres szociális segélyben részesülő személy a segély folyósításának időtartama alatt együttműködési kötelezettségét neki felróhatóan az együttműködésre kijelölt szervnél két éven belül ismételten megszegi, akkor az aktív korúak ellátására való jogosultságot meg kell szüntetni.

8. Ápolási díj

14. § (1) A képviselő-testület ápolási díjat állapít meg annak a hozzátartozónak, aki 18. életévét betöltött tartósan beteg személy ápolását, gondozását végzi és családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedülálló esetén 200 %-át.

(2) Az ápolási díj megállapítása iránti kérelmet a 63/2006. (III.27.) Kormányrendelet 4. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani. Az ápolási díj megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell az Szt. 43. 43. §-ában és a 63/2006. (III.27.) Kormányrendelet 25. §-ában meghatározott igazolásokat és szakvéleményt.

(3) Az ápolási díj havi összege az Szt-ben kötelezően előírt összeg.

9. Ápolási kötelezettség teljesítésének ellenőrzése

15.§ (1) Az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti, ha az ellátott rendszeres étkeztetéséről, ápolásáról nem gondoskodik, az ellátott és lakókörnyezete higiéniás körülményeinek megtartásában nem működik közre.

(2) Az Alapszolgáltatási Központ házi segítségnyújtást végző dolgozója az ápolást végző személy kötelezettségének teljesítését negyedévenként, illetve szükség szerint ellenőrzi. Az ellenőrzés során együttműködik a háziorvossal is, hogy meggyőződhessen az ápolt személy egészségi állapotának esetleges romlásáról és annak okairól. Amennyiben az ellenőrzés során úgy látja, hogy az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti, ezt a jegyzőnek jelzi.

10. Önkormányzati segély

16.§ (1) Önkormányzati segély a létfenntartását veszélyeztető, rendkívüli élethelyzetbe került, időszakosan vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzdő személyek, családok részére állapítható meg, ha

a) önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról másképpen nem tudnak gondoskodni,
b) előre nem látható többletkiadások miatt anyagi segítségre szorulnak. Különösen betegség, baleset miatti tartós táppénzes állomány, elemi kár, kórházi kezelés, gyógyászati segédeszköz vásárlása, közüzemi díjtartozás, tüzelő vásárlás.

(2) Az önkormányzati segély adható alkalmanként és havi rendszerességgel. Az alkalmankénti segély gyógyszertámogatásként, illetve az egészségbiztosítás által nem, vagy csak részben támogatott egészségügyi szolgáltatás díjaként is megállapítható. A havi rendszerességgel adott átmeneti segély jövedelem-kiegészítő támogatásként is nyújtható.

(3) A havi rendszerességgel nyújtott önkormányzati segély legfeljebb tizenkettő hónapra állapítható meg.

(4) Amennyiben egy határozatban többszöri segélyezés kerül megállapításra, fel kell sorolni a kifizetések időpontját és a kifizetendő összegeket.

(5) Önkormányzati segélyben kell részesíteni kérelemre azt a személyt, akinek 1 főre számított havi családi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át illetve egyedülálló esetén jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át nem haladja meg.

17.§ (1) Egy naptári éven belül ugyanazon személy vagy család legfeljebb három, alkalommal részesíthető önkormányzati segélyben.

(2) Az önkormányzati segély alkalmankénti, illetve havi rendszerességgel juttatott összege nem lehet kevesebb 2000 Ft-nál, a legmagasabb összege nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegét.

(3) Rendkívüli méltánylást érdemlő esetben (elemi csapás, hosszabb kórházi ápolással járó, tartós táppénzes állomány, betegség, baleset, gyógyászati segédeszköz vásárlása stb.) hivatalból vagy kérelemre évente legfeljebb egy alkalommal jövedelemre való tekintet nélkül is megállapítható önkormányzati segély.
Ebben az esetben a segély összege egyedi mérlegelés alapján kerül megállapításra, a rendkívüli méltánylást érdemlő körülmény egyedi értékelését követően. A jövedelemre való tekintet nélkül, egyedi mérlegelés alapján megállapított segély összege nem haladhatja meg a 30.000 Ft-ot.

(3) Önkormányzati segély iránti kérelmet a segélyre jogosult, illetve az terjeszthet elő, aki rászorult helyzetéről tudomást szerez. Utóbbi esetben a döntésre jogosult az eljárás hivatalból történő megindításáról intézkedhet.

(5) A megállapított önkormányzati segély folyósításának módjai:

a) készpénzben a hivatal pénztárából,
b) az igénylő fizetési kötelezettségének közvetlen átvállalásával,
c) közüzemi szolgáltató részére történő átutalással,
d) természetbeni juttatás formájában (élelmiszer, tisztálkodó szerek, tűzifa)
e) hajléktalan személy esetén csak természetbeni ellátás formájában, a napi szükséglet fedezésére,
f) vagy célhoz kötve a felhasználás (tisztálkodó szerek, ruhanemű, cipő) amelyet 15 napon belül számlával igazolni kell.

(6)A képviselő-testület az önkormányzati segély megállapításával kapcsolatos hatáskör gyakorlását a polgármesterre átruházza.

18.§ (1) Az önkormányzat temetési költségekhez való hozzájárulásként önkormányzat segélyt nyújt annak, aki az elhunyt személy temetéséről gondoskodott, de arra nem volt köteles, illetve köteles volt ugyan, de a temetési költségek viselése a saját illetve a családja létfenntartását veszélyezteti.

(2) A temetési költségekhez való hozzájárulásként nyújtott önkormányzati segélyre jövedelemtől függetlenül az a személy jogosult, aki az eltemettetésről gondoskodott, ezt számlával igazolni tudja, és aki nem részesült a hadigondozásról szóló törvény alapján temetési hozzájárulásban.

(4) A temetési költségekhez való hozzájárulás összege 20.000.- forint.

(5) A temetési költségekhez való hozzájárulás iránti kérelmet a haláleset bekövetkezésétől számított 60 napon belül lehet benyújtani a Hivatal szociális ügyintézőjénél.

(6) A kérelemhez, a kérelem benyújtásával egyidejűleg csatolni kell:

a) a halotti anyakönyvi kivonatot, amennyiben nem a haláleset helye szerint illetékes települési önkormányzattól kéri a temetési segélyt,
b) a temetés költségeiről – a segélyt kérő vagy nevére kiállított – számlák eredeti példányát,

(7) A temetési költségekhez való hozzájárulás megállapításával kapcsolatos hatáskör gyakorlását a képviselő-testület a polgármesterre ruházza.

11. Közgyógyellátás

19.§ (1) Méltányosságból közgyógyellátási jogosultságot lehet megállapítani annak a személynek, akinél az egy főre számított havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át , egyedül élő esetén a 200 %-át nem haladja meg, és a havi rendszeres gyógyító ellátás költsége az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25 %-át meghaladja.

(2) A közgyógyellátás iránti kérelmet a 63/2006. (III.27.) Kormányrendelet 9. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani. A kérelemhez csatolni kell a 63/2006. (III.27.) Kormányrendelet 35. §-ban előírt igazolásokat, nyilatkozatokat.

12. Tankönyvtámogatás, tanévkezdési támogatás

20.§ (1) Az önkormányzat hivatalból, jövedelemre tekintet nélkül, a tanévkezdés megkönnyítése érdekében a tikosi lakóhellyel rendelkező általános iskolai tanulók részére a tankönyvek árát átvállalja amennyiben ezt az önkormányzat adott évi költségvetése lehetővé teszi.

(2) A tankönyvtámogatás kifizetésének feltétele a tankönyvárának összegét igazoló díjbekérő levél másolatának csatolása.
(3) A támogatás kifizetése a dokumentumok benyújtását követő 3 munkanapon belül történik az önkormányzat házipénztára útján.
(4) A tankönyvtámogatás iránti igényt minden év július 1. – szeptember 30. napjáig lehet benyújtani, melynek elmulasztása jogvesztő.
(5) A Tikoson lakóhellyel rendelkező, középiskola nappali tagozatán tanulók jövedelemre tekintet nélkül tanévkezdései támogatásban részesíthetők, amennyiben az önkormányzat költségvetése ezt lehetővé teszi.
(6) A támogatást – a tanulói jogviszonyt igazoló iskolalátogatási igazolás és a tankönyv árát igazoló díjbekérő levél másolatának csatolása mellett - készpénzben kell kifizetni.
(7) A támogatás kifizetése a dokumentumok benyújtását követő 3 munkanapon belül történik az önkormányzat házipénztára útján.

12. Felsőfokú tanulmányokat folytató fiatalok támogatása

21.§ (1) Pályázatot nyújthatnak be azok a tikosi állandó lakóhellyel rendelkező fiatalok, akik az ország bármely egyetemén vagy főiskolájának nappali tagozaton tanulnak, és első diploma megszerzésére irányuló tanulmányokat folytatnak, és a pályázat benyújtásakor a 25. életévüket még nem töltötték be.

(2) A pályázatokat az 1. sz. melléklet szerinti űrlapon kell benyújtani, minden év november 10. napjáig a hivatalhoz. A határnap elmulasztása jogvesztő.

(3) A támogatás formája: vissza nem térítendő pénzbeni támogatás.

(4) Az önkormányzat éves költségvetésében keretösszeget állapít meg e rendeletben meghatározott támogatási formára.

(5) A támogatás konkrét mértékét – mely azonos mértékű minden pályázó esetén - a mindenkor benyújtott pályázatok száma és az éves keretösszeg határozza meg.

(6) A támogatások elbírálását a polgármester végzi – átruházott hatáskörben - a pályázatok benyújtását követő hónapban.

(7) A támogatások átadására ünnepélyes keretek között kerül sor, az elbírálás hónapjában.

III. FEJEZET
SZOCIÁLIS GYERMEKVÉDELMI SZOLGÁLTATÁSOK

22.§. (1) Az önkormányzat az Alapszolgáltatási Központ útján biztosítja az
a) étkeztetés,
b) házi segítségnyújtás,
c) családsegítés,
d) gyermekjóléti szolgáltatás,

(2) Az önkormányzat a Marcali Kistérség Többcélú Társulása útján biztosítja a
a) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
b) gyermekek napközbeni ellátása: bölcsődei, óvodai ellátás,
c) támogató szolgálat ellátását.

(3) Az (1) -(2) bekezdésben meghatározott ellátások igénybevételére, fizetendő díjakra vonatkozó rendelkezéseket Balatonkeresztúr Község Önkormányzata, és Marcali Város Önkormányzata vonatkozó rendeletei tartalmazzák.

IV. FEJEZET
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

13. Hatálybalépés

23. §. A rendelet 2014. január 1. napján lép hatályba, rendelkezéseit a határozattal jogerősen el nem bírált, folyamatban levő ügyekben is alkalmazni kell, feltéve, ha az a kérelmező számára kedvezőbb.

14. Hatályon kívül helyezendő rendelkezések

24.§ (1)E rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló többször módosított 5/2011./IV.4./önkormányzati rendelet, valamint a a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló a többször módosított2/2006./II.22./önkormányzati rendelet.

(2) Ez a rendelet a Magyar Köztársaságnak az Európai Unióhoz történő csatlakozásáról szóló szerződés kihirdetéséről szóló 2004. évi XXX. törvénnyel összhangban az Európai Közösségek jogszabályaival összeegyeztethető szabályozást tartalmaz.

Kónya László
polgármester

Török Csilla
jegyző

A rendelet kihirdetve:
2013. december 3-án

Török Csilla
jegyző

7.sz. előterjesztés

Tikos Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2013.év december hó 3.napján tartandó KÖZMEGHALLGATÓ nyilvános ülésre

Tisztelt Képviselő-testület!

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 2013. január 1. napjától hatályon kívül helyezte a hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. törvényt, amely meghatározta a települési folyékony hulladékkezelés kötelező közszolgáltatás szabályait. A Ht. módosította a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvényt (a továbbiakban: Vgtv.), amely IX/A. fejezetében új szabályozást alakított ki 2013. január 1-jétől.

Az új szabályozás a települési folyékony hulladék fogalma helyett bevezette **a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz fogalmát.** Az önkormányzatnak a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére kötelezően ellátandó közszolgáltatást kell szervezni és fenntartani.
A közszolgáltatás ellátásának a Vgtv. új 44/C.§(2) bekezdésében meghatározott jellemzőit önkormányzati rendeletben kell megállapítani, kezelésére vonatkozó helyi közszolgáltatásáról új rendeletet kell alkotni. Korábban a folyékony hulladékkezelési közszolgáltatásra a testület által már korábban hatályon kívül helyezett 14/2005.XI.23./önkormányzati rendeletében voltak előírások.

Az új rendeletben a közszolgáltatással kapcsolatban meg kell határozni:
- közszolgáltatás tartalmát,
- ellátott terület határait,
- közszolgáltató megnevezését,
- működési területét,
- közszolgáltatás rendjét, módját és időtartamát,
- a közszolgáltató és az ingatlantulajdonos jogait, kötelezettségeit,
- közszolgáltatási szerződés elemeit,
- a közszolgáltatás igénybevételének feltételeit, módját,
- a közszolgáltatás díját, valamint
- a személyes adatok kezelésre vonatkozó rendelkezéseket.

Előzetes hatásvizsgálati lap

a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendelet megalkotásához

(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§-a alapján)

A jogszabály megalkotásának célja

Az elmúlt időszakban lezajlott jogszabályváltozások miatt szükségessé vált a nem közűvel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendelet megalkotása.

Mindezek alapján célszerű a települési folyékony hulladékkezelési helyi közszolgáltatásról szóló rendelet hatályon kívül helyezése.

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen

I. **társadalmi hatás**: A rendeletnek közvetlen társadalmi hatása nincs

II. **gazdasági hatása**: Gazdasági, költségvetési hatásai nem mérhetők.

III. **költségvetési hatásai**: a tervezetnek költségvetési hatása nincs

IV. **környezeti következményei:** a talajterhelés, szennyezés csökkenthető

V. **egészségi következményei**: a tervezetnek egészségi következménye nincs

VI. **adminisztratív terheket befolyásoló hatásai**: a tervezet a jelenlegi adminisztratív terhet nem emeli

VII. **megalkotásának szükségessége:** a megfelelés a jogszabályi előírásoknak

VIII. **alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** a jelenlegi feltételeken felül többletet nem igényel.

A rendelet-tervezet vonatkozásában az Európai Unió intézményeivel és tagállamaival egyeztetési kötelezettség nem áll fenn, nem tartozik az előzetes bejelentési kötelezettség alá tartozó jogszabály tervezetek közé.

Tikos, 2013. november 25.

Kónya László sk.
polgármester

POLGÁRMESTER * TIKOS *

Tikos Község Önkormányzata Képviselő-testületének
15/2013.(XII. 4.) önkormányzati rendelete
a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról

Tikos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) a) pontja és 32. cikk (2) bekezdése szerint kapott felhatalmazás alapján, a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/C.§ (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. § (1) A rendelet személyi hatálya kiterjed Tikos község közigazgatási területén minden olyan közcsatornával el nem látott területen vagy közcsatornával ellátott, de közcsatornára rá nem kötött, a vízgazdálkodásról szóló törvény IX/A. fejezet alkalmazásában meghatározott ingatlantulajdonosra (a továbbiakban együtt: ingatlantulajdonos).

(2) A rendelet tárgyi hatálya kiterjed az (1) bekezdés szerinti ingatlantulajdonosnál keletkező nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvizek begyűjtésére, kezelésére valamint az erre vonatkozó közszolgáltatás ellátására.

(3) Nem terjed ki a rendelet hatálya a veszélyes és radioaktív hulladékokra, a települési hulladékokra, valamint az ezekkel összefüggő tevékenységekre.

2. A közszolgáltató és az ártalmatlanító hely megnevezése

2.§ A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével, elszállításával és ártalmatlanító helyre történő elhelyezésével kapcsolatos közszolgáltatás teljes körét KO-SZESZ Kft. (Marcali, Táncsics u.20.) jogosult és köteles ellátni, Tikos Község Önkormányzatával kötött közszolgáltatási szerződés alapján 2016. december 31. napjáig.

3. A közszolgáltatás ellátásának rendje és módja

3.§ (1) Valamennyi ingatlan tulajdonosa, használója köteles gondoskodni az ingatlanán keletkező nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz szakszerű gyűjtéséről.

(2) Azokon az ingatlanokon, ahol az ingatlanhoz közvetlenül kapcsolódó közterületen a szennyvízcsatorna hálózat kiépült és a csatornahálózatra a lakos a rákötési lehetőséggel élt, a szennyvizet csak a csatornahálózaton keresztül szabad elvezetni.

(3) Ahol a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz közcsatornán történő elvezetésének lehetősége nem biztosított, a keletkező nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz megfelelő gyűjtését, rendszeres elszállíttatását annak begyűjtésére feljogosított közszolgáltatónak történő átadással az ingatlantulajdonosnak kell biztosítani.

(4) A (3) bekezdése hatálya alá tartozó ingatlan tulajdonosa, használója az ingatlanán keletkező nem közművel összegyűjtött ház szennyvíz elhelyezéséről az e rendeletben meghatározott módon, a közszolgáltatás igénybevétele útján köteles gondoskodni.

(5) A közszolgáltató csak olyan személy/vállalkozó vagy szervezet lehet, aki ellen hulladékkezelési tevékenységével összefüggésben – a törvényben, kormányrendeletben, illetve önkormányzati rendeletben meghatározott – szabálysértés elkövetése miatt jogerősen büntetés

kiszabása vagy intézkedés alkalmazása nem történt. A közszolgáltató alvállalkozója is csak olyan személy/vállalkozó vagy szervezet lehet, aki ellen hulladékkezelési tevékenységével összefüggésben szabálysértés elkövetése miatt jogerősen büntetés kiszabása vagy intézkedés alkalmazása nem történt.

4.. A közszolgáltató jogai és kötelezettségei

4.§ (1) A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz szállítása kizárólag erre a célra készített zárt rendszerű olyan járművel és úgy végezhető, hogy az teljes mértékben megfeleljen a mindenkor érvényes jogszabályoknak.

(2) A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz szállítását úgy kell végezni, hogy az szennyezést, elcsorgást ne okozzon. Elcsorgás esetén a szennyezést megszüntetni, az elcsorgott szennyvizet összegyűjteni, a szennyezett terület fertőtlenítését elvégezni vagy elvégeztetni, a kárelhárítást, a környezet eredeti állapotát helyreállítani a szennyezést okozó vállalkozó kötelessége, melynek haladéktalanul köteles eleget tenni.

(3) A közszolgáltató mindenkor köteles a szolgáltatást a bejelentéstől számított 48 órán belül - igénylővel egyeztetett időpontban - elvégezni.

(4) A közszolgáltató az ingatlantulajdonostól a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvizet az ingatlantulajdonos előzetes bejelentése alapján veszi át és gondoskodik az ideiglenes gyűjtésére szolgáló létesítmény befogadóképességtől függő elszállításáról.

(5) A közszolgáltató köteles a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz gyűjtésére,szállítására vonatkozó eredetét igazolni és az ehhez kapcsolódó iratokat öt évig megőrizni.

5. Az ingatlantulajdonos jogai és kötelezettségei

5.§ (1) Az ingatlantulajdonos köteles az ingatlanán keletkező vagy onnan származó közüzemi csatornahálózatba vagy más módon befogadóba vagy szennyvíztisztítóba nem vezetett nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvizet – a külön jogszabályban meghatározott műszaki és közegészségügyi előírások, illetve az ingatlan tulajdonosára vonatkozó hatósági előírások szerint – gyűjteni és a közszolgáltatónak átadni.

(2) Az ingatlantulajdonos köteles a háztartási szennyvíz gyűjtése során megfelelő gondossággal eljárni annak érdekében, hogy az mások életét, testi épségét, egészségét és jó közérzetét ne veszélyeztesse, a város természetes és épített környezetét ne szennyezze, a növény-, és állatvilágot ne károsítsa, a közrendet és közbiztonságot ne zavarja.

(3) Az ingatlantulajdonos köteles a 2.§ (1) bekezdés szerint gyűjtött nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz tekintetében a közszolgáltatást igénybe venni és a jelen rendelet 3.§ (2) bekezdésében megjelölt közszolgáltatónak átadni és részére a közszolgáltatás ellenértékét az e rendeletben szabályozott módon kiegyenlíteni.

(4) Az ingatlantulajdonos és a közszolgáltató közötti jogviszonyt az a tény hozza létre, hogy a Közszolgáltató az ingatlantulajdonos számára a közszolgáltatást felajánlja, illetve a közszolgáltatás teljesítésére rendelkezésre áll.

(5) A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elszállítását az ingatlantulajdonosnakkell a közszolgáltatást ellátó közszolgáltatónál megrendelni.

(6) Az ingatlantulajdonos köteles biztosítani a gyűjtőhely megközelíthetőségét a szállítójármű számára oly módon, hogy az elláthassa feladatát.

(7) A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elszállítását arra jogosulatlan személlyel az ingatlantulajdonos nem végeztetheti.

(8) Az ingatlantulajdonos köteles megfelelő rendszerességgel és időben elvégeztetni a közszolgáltatást és az elvégzéséhez a szükséges feltételeket biztosítani.

(9) Az időlegesen használt ingatlanok tulajdonosai az önkormányzat által szervezett kötelező közszolgáltatást évente legalább 1 alkalommal kötelesek igénybe venni.

6. A közszolgáltatási díj

6. § (1) Az ingatlantulajdonos a közszolgáltatásért közszolgáltatási díjat köteles fizetni, amelynek mértékét az 1. melléklet tartalmazza., , a természetes személy ingatlan tulajdonos esetén 2013.július 1-től fizetendő közszolgáltatás díj mértékét a 2.sz. melléklet tartalmazza

(2) Az ingatlantulajdonos által fizetendő közszolgáltatási díjról a közszolgáltató számlát bocsát ki, amelyet a közszolgáltatás teljesítésével egyidejűleg kell megfizetni.

7. Személyes adatok kezelésére vonatkozó rendelkezések

7.§ A közszolgáltató a közszolgáltatással összefüggő személyes adatokat (természetes személyazonosító adatok valamit lakcím) kizárólag a közszolgáltatás végzéséhez tartja nyilván és kezeli az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek megfelelően.

8. Vegyes és záró rendelkezések

8.§.(1) (1) E rendelet alkalmazásában Tikos közigazgatási területén a közösségi együttélés alapvető szabályai megsértésének minősül, ha természetes személy, jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezete, aki/amely

a) a 3.§ (1)-(4) bekezdésében,

b) az 5.§ (1), (2),(6), (8) bekezdésében előírt kötelezettségek teljesítését elmulasztja, vagy a körülírt tilalmakat megszegi, és ezen magatartása nem minősül szabálysértésnek vagy bűncselekménynek.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott kötelezettségek elmulasztójával, vagy a tilalmak megszegőjével szemben 150.000 Ft-ig terjedő pénzbírság (közigazgatási bírság) szabható ki, e rendeletben meghatározott eltérésekkel a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény rendelkezéseinek megfelelően.

(3) A kiszabott közigazgatási bírságot átutalási postautalványon vagy banki utalással Tikosi Közös Önkormányzati Hivatal 11743026-15807607 számú pénzforgalmi számlájára kell befizetni, az első fokú határozat jogerőre emelkedését követő 15 napon belül.

(4) Az (1) bekezdésben meghatározott kötelezettségek elmulasztása, vagy a tilalmak megszegése miatt lefolytatott eljárás kizárólag hivatalból indítható, amely akkor sem minősül kérelemre indult eljárásnak, ha azt természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet jelenti be.

(5) Az (1) bekezdésben meghatározott kötelezettségek elmulasztása, vagy a tilalmak megszegése miatti hatósági eljárás lefolytatása és a cselekmény elbírálása a jegyző hatáskörébe tartozik, jogorvoslat iránti kérelmet Tikos Község Önkormányzat Képviselő-testületéhez lehet benyújtani.

(6) Az (1) bekezdésben meghatározott kötelezettségek elmulasztójával, vagy a tilalmak megszegőjével szemben a közigazgatási hatósági eljárás

a) valamely cselekménnyel megvalósuló, a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás esetén a cselekmény elkövetésétől,

b) mulasztásban megnyilvánuló közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás esetén a jogszerű teljesítésre nyitva álló határidő lejártától,

c) jogellenes állapot fenntartásában megnyilvánuló közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás esetén a jogellenes állapot észlelésétől számított 6 hónapon belül indítható.

(7)A kiszabott közigazgatási bírság összege különös méltánylást érdemlő esetben mellőzhető, mérsékelhető, vagy a tiltott, közösségellenes magatartás csekély súlyára tekintettel figyelmeztetés alkalmazható.

(8)A (7) bekezdés alkalmazásában különös méltánylást érdemlő körülménynek kell tekintetni, ha a szabályszegő

a) igazolja, hogy a vele közös háztartásban élők egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj minimum 80 %-át, és az elkövetést megelőző egy évben nem volt tiltott, közösségellenes magatartás miatt marasztalva, vagy

b) rajta kívül álló ok miatt mulasztotta el a helyi rendeletben előírt kötelezettség teljesítését.

(9)Közigazgatási bírság kiszabásának mellőzése esetén is fel kell hívni az elkövetőt, hogy a jövőben tartózkodjon hasonló cselekmények elkövetésétől, tartsa be a jogszabályokat és a közösségi együttélés szabályait. Tájékoztatni kell az ismételt elkövetés lehetséges jogkövetkezményéről.

(10)A (2) bekezdésben foglalt szankció helyett, különösen a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás csekély súlyára tekintettel figyelmeztetés alkalmazható, ha ettől az intézkedéstől kellő visszatartó hatás várható.

9. § (1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Ez a rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló, az Európai Parlament és a Tanács 2006/123/EK irányelvnek való megfelelést szolgálja.

Kónya László
polgármester

Török Csilla
jegyző

1. melléklet a 15/2013.(XII. 4.) önkormányzati rendelethez

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos helyi közszolgáltatás igénybevételének módja

Tikos község közigazgatási területén keletkezett nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz esetében fizetendő díj az alább meghatározott „közszolgáltatási díj" és a közszolgáltatás ellátásához biztosított költségvetési támogatással csökkentett összeg.

Sor-szám	Szállítási távolság	Szállítási díj	Ürítés m3	Ártalmatlanítás díja	Közszolgáltatási díj (Nettó Ft)
1	0-5km	2600	1	975	3575
2	5-10 km	4160	1	975	5135
3	0-5 km	2600	2	1950	4550
4	5-10 km	4160	2	1950	6110
5	0-5 km	2600	3	2925	5525
6	5-10 km	4160	3	2925	7085
7	0-5 km	2600	4	3900	6500
8	5-10 km	4160	4	3900	8060
9	0-5 km	2600	5	4690	7290
10	5-10 km	4160	5	4690	8850

(A fenti „közszolgáltatási díj az ÁFA-t nem tartalmazza)

2. melléklet a 15/2013.(XII. 4.) önkormányzati rendelethez

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos helyi közszolgáltatás igénybevételének díja természetes személy ingatlantulajdonos esetén 2013.július 1-től

Tikos község közigazgatási területén keletkezett nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz esetében fizetendő díj az alább meghatározott „közszolgáltatási díj" és a közszolgáltatás ellátásához biztosított költségvetési támogatással csökkentett összeg.

Sor-szám	Szállítási távolság	Szállítási díj	Ürítés m3	Ártalmatlanítás díja	Közszolgáltatási díj (Nettó Ft)
1	0-5km	2340	1	875	3215
2	5-10 km	3745	1	875	4620
3	0-5 km	2340	2	1750	4095
4	5-10 km	3745	2	1750	5495
5	0-5 km	2340	3	2625	4965
6	5-10 km	3745	3	2625	6370
7	0-5 km	2340	4	3500	5840
8	5-10 km	3745	4	3500	7245
9	0-5 km	2340	5	4375	6715
10	5-10 km	3745	5	4375	8120

(A fenti „közszolgáltatási díj az ÁFA-t nem tartalmazza)